



ORDENANZA DE PRESUPUESTO GENERAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL INTERCULTURAL DE SARAGURO PARA EL EJERCICIO ECONÓMICO DEL AÑO 2023

EXPOSICIÓN Y MOTIVOS:

Los mandatos y lineamientos legales establecidos en la Constitución de la República del Ecuador, El Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD) Código Orgánico de Planificación y Fianzas Públicas, el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal Intercultural de Saraguro, elaboró el proyecto del presupuesto, sujetándose a los programas regionales, provinciales, cantonales y parroquiales respectivamente.

El presupuesto es un instrumento de gestión para la determinación de los ingresos, gastos y su aplicación en la gestión municipal para el ejercicio de las competencias, proyectos y programas contemplados en el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial "PDyOT" del cantón Saraguro 2020 – 2030.

La actual administración municipal presidida por el Sr. Alcalde, Lic. Segundo Abel Sarango Quizhpe y por los concejales, está legalmente en funciones desde el 15 de mayo de 2023, para el periodo 2023 – 2027.

El plan de trabajo presentado por el ejecutivo local ante el Concejo Nacional Electoral, es una herramienta de gestión que recoge las necesidades de las diferentes unidades territoriales asentadas en las 11 parroquias del cantón Saraguro y tienen coherencia con el PDyOT vigente.

EL ILUSTRE CONCEJO MUNICIPAL DEL CANTÓN SARAGURO:

Considerando

Que, el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en el Título VI, Capítulo VII, establece el procedimiento para la estructuración, formulación, aprobación, ejecución y evaluación del presupuesto de los Gobiernos Autónomos Descentralizados, cuyo ejercicio financiero inicia el 1 de enero y termina el 31 de diciembre de cada año;

Que, el Art. 238, de la Constitución de la República del Ecuador, los gobiernos autónomos descentralizados gozarán de autonomía política, administrativa y financiera, y se regirán por los principios de solidaridad, subsidiariedad, equidad interterritorial, integración y participación ciudadana.



Que, el Art. 239 de la Carta Magna, “el régimen de gobiernos autónomos descentralizados se regirá por la ley correspondiente, que establecerá un sistema nacional de competencias de carácter obligatorio y progresivo y definirá las políticas y mecanismos para compensar los desequilibrios territoriales en el proceso de desarrollo”

Que, en el párrafo final del artículo 264 de la Constitución de la República determina que los gobiernos municipales tendrán a parte de sus funciones “(...) En el ámbito de sus competencias y territorio, y en uso de sus facultades, expedirán ordenanzas cantonales”.

Que, el Art. 270 de la Constitución de la República del Ecuador señala: “Los gobiernos autónomos descentralizados generarán sus propios recursos financieros y participarán de las rentas del Estado, de conformidad con los principios de subsidiariedad, solidaridad y equidad”

Que, el Art. 286 de la Constitución determina “las finanzas públicas, en todos los niveles de gobierno, se conducirán de forma sostenible, responsable y transparente y procurarán la estabilidad económica”.

Que, el Art. 293 de la Constitución establece que, “los presupuestos de los gobiernos autónomos descentralizados y los de otras entidades públicas se ajustarán a los planes regionales, provinciales, cantonales y parroquiales, respectivamente, en el marco del Plan Nacional de Desarrollo, sin menoscabo de sus competencias y su autonomía”

Que, el Art. 5 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización, determina “la autonomía política, administrativa y financiera de los gobiernos autónomos (...)”

Que, el Art. 56 del COOTAD, establece que “el concejo municipal es el órgano de legislación y fiscalización del gobierno autónomo descentralizado municipal”.

Que, el literal g) del Art. 57 del COOTAD determina que es atribución del concejo municipal, “aprobar u observar el presupuesto del gobierno autónomo descentralizado municipal, que deberá guardar concordancia con el plan cantonal de desarrollo y con el de ordenamiento territorial”.

Que, el literal g) del Art. 60 del COOTAD establece que es facultad del alcalde, “elaborar el plan operativo anual y la correspondiente proforma presupuestaria institucional conforme al plan cantonal de desarrollo y de ordenamiento territorial, observando los procedimientos participativos señalados en este Código. La proforma del presupuesto institucional deberá someterla a consideración del concejo municipal para su aprobación”.

Que, el Art. 42 del COOTAD indica: “Responsabilidad del ejecutivo del gobierno autónomo descentralizado.- La máxima autoridad ejecutiva del gobierno autónomo descentralizado, previo el proceso participativo de elaboración presupuestaria establecido en la Constitución y este Código, con la asesoría de los responsables



financiero y de planificación, presentará al órgano legislativo local el proyecto definitivo del presupuesto (...)acompañado de los informes y documentos que deberá preparar la dirección financiera, entre los cuales figurarán los relativos a los aumentos o disminuciones en las estimaciones de ingresos y en las previsiones de gastos, así como la liquidación del presupuesto del ejercicio anterior y un estado de ingresos y gastos efectivos del primer semestre del año en curso.

Que, en el Art. 107 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas establece: “Presupuestos prorrogados.- Hasta que se apruebe el Presupuesto General del Estado del año en que se posesiona la o el Presidente de la República, regirá el presupuesto codificado al 31 de diciembre del año anterior a excepción de los Gobiernos Autónomos Descentralizados y del Sistema Nacional de Educación y del Sistema de Educación Superior, que aplicarán el presupuesto codificado al 1 de enero del año anterior. El mismo procedimiento se aplicará para los Gobiernos Autónomos Descentralizados y sus Empresas Públicas, el Sistema Nacional de Educación y del Sistema de Educación Superior, en los años que exista posesión de autoridad de los Gobiernos Autónomos Descentralizados”.

Que, según el Oficio Nro. 20233 del 12 de septiembre de 2022 emitido por la Procuraduría General del Estado, se menciona que en el Art. 83 del reglamento al Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas sobre: “Programación presupuestaria en el año que se posesiona autoridades de elección popular de los gobiernos autónomos descentralizados y sus empresas públicas y entidades adscritas.- Hasta que se apruebe el Presupuesto Público de cada gobierno autónomo descentralizado del año en que se posesiona la autoridad de elección popular, regirá el Presupuesto codificado al 31 de diciembre del año anterior. Una vez aprobado el presupuesto público de cada gobierno autónomo descentralizado, de sus empresas públicas y sus entidades adscritas, por parte de sus respectivas instancias de aprobación conforme la legislación aplicable y a este reglamento, la Dirección Financiera correspondiente, en el término de 30 días, actualizará el presupuesto codificado a la fecha de aprobación del presupuesto del año en curso”.

Que, es necesario contar con el proyecto de planificación y programación presupuestaria institucional, en el que se defina de manera sucinta los ingresos para el financiamiento de los gastos.

Que, de conformidad con el Art. 221 del COOTAD, la presente Ordenanza de Presupuesto para el ejercicio económico del año 2023, consta de las siguientes partes: **“a) ingresos; b) egresos y disposiciones generales”**

Que, es necesario contar con una herramienta de planificación presupuestaria, en que se determine los ingresos que deberán financiar los gastos en forma igualitaria, mediante una adecuada programación de la necesidad pública a satisfacer;

En uso de las facultades legislativas previstas en el Art. 240 de la Constitución de la República del Ecuador y el Art. 57 del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización, expide la siguiente ordenanza:



ORDENANZA DEL PRESUPUESTO PARA EL EJERCICIO FINANCIERO DEL AÑO 2023

Art. 1. Formule la ordenanza de presupuesto para el ejercicio económico del año 2023 de conformidad con el siguiente detalle:

A. INTRODUCCIÓN

1. JUSTIFICACIÓN

El Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal Intercultural del Cantón Saraguro, es una entidad política, autónoma, subordinada al orden Jurídico Constitucional del Estado, basada y normada en las siguientes disposiciones legales”:

- a) La Constitución de la República del Ecuador que define, consagra y reconoce la autonomía del Gobierno Municipal, y literalmente en su Art. 238 expresa: *“Los Gobiernos autónomos descentralizados gozarán de autonomía política, administrativa y financiera y se regirán por los principios de solidaridad, subsidiariedad, equidad interterritorial, integración y participación ciudadana.....”*; además en su Art. 240, le dota de facultades legislativas en materia de su competencia; en este mismo sentido y en concordancia con el Art. 264 pueden crear, modificar o suprimir mediante ordenanzas, tasas y contribuciones especiales de mejoras.
- b) La presente ordenanza se sujetará a lo establecido en los Títulos Quinto y Sexto de la Constitución de la República, denominados “Organización Territorial del Estado” y “Régimen de Desarrollo” respectivamente, en el ámbito de sus competencias.
- c) Que los Artículos 5, 6 y 53 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización garantizan la autonomía política, administrativa y financiera de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales, por lo que ninguna función del Estado ni autoridad extraña podrá interferir en la autonomía política, administrativa y financiera propia de los Gobiernos Autónomos Descentralizados, en virtud de lo cual, el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipalidad del Cantón Saraguro tiene las competencias y facultades necesarias para regir sus políticas financieras, de desarrollo, inversión y planificación. El Estado y sus instituciones están obligados a respetar y hacer respetar la autonomía municipal.
- d) El Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y descentralización, Título VI, Capítulo VII, Artículos 215 al 273, viabiliza la elaboración del Presupuesto de los Gobiernos Autónomos Descentralizados mediante ingresos públicos municipales y Gastos por Áreas, así como la Formulación, Aprobación y Sanción del Presupuesto, Ejecución, Reformas y Clausura y Liquidación del Presupuesto Municipal.

- e) De igual manera, el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en su Art. 57 define las atribuciones del Concejo Municipal, estableciéndose en su literal g) *“Aprobar u observar el presupuesto del gobierno autónomo descentralizado municipal, (...)”*.
- f) El Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización establece en su Art. 245: *“El legislativo del gobierno autónomo descentralizado estudiará el proyecto de presupuesto, por programas y subprogramas y lo aprobará en dos sesiones hasta el 10 de diciembre de cada año, conjuntamente con el proyecto complementario de financiamiento, cuando corresponda. Si a la expiración de este plazo no lo hubiere aprobado, éste entrará en vigencia. (...)”*.
- g) El Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal Intercultural del cantón Saraguro, en la ejecución presupuestaria debe regirse a lo establecido en la Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado, y más Leyes relativas a la Administración Pública en las partes pertinentes.

2. MISIÓN

El cantón Saraguro al 2030, es un territorio de convivencia plurinacional e intercultural, líder en emprendimientos productivos, turísticos y ecológicos de la región sur del Ecuador.

3. VISIÓN

El GADMIS en proceso permanente de innovación, coordina y articula la gestión del PDOT con los diferentes niveles de gobierno, atiende a toda la ciudadanía con énfasis a los grupos prioritarios.

4. VALORES

La equidad, la confianza, la calidad y la calidez del servicio son valores que resalta a la vista de propios y extraños.

5. ORGANIZACIÓN JURÍDICA

El Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal Intercultural de Saraguro, es persona jurídica de derecho público, con autonomía política, administrativa y financiera, representa al territorio de un cantón, tiene personería jurídica, y su misión está orientada a impulsar el desarrollo cantonal planificado en su ámbito social y económico con la participación ciudadana y la preservación de los recursos naturales de acuerdo a los principios que logran el buen vivir a nivel del territorio cantonal. La sede del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal Intercultural de Saraguro será su cabecera cantonal en la ciudad de Saraguro, prevista en la Ley de creación del cantón.

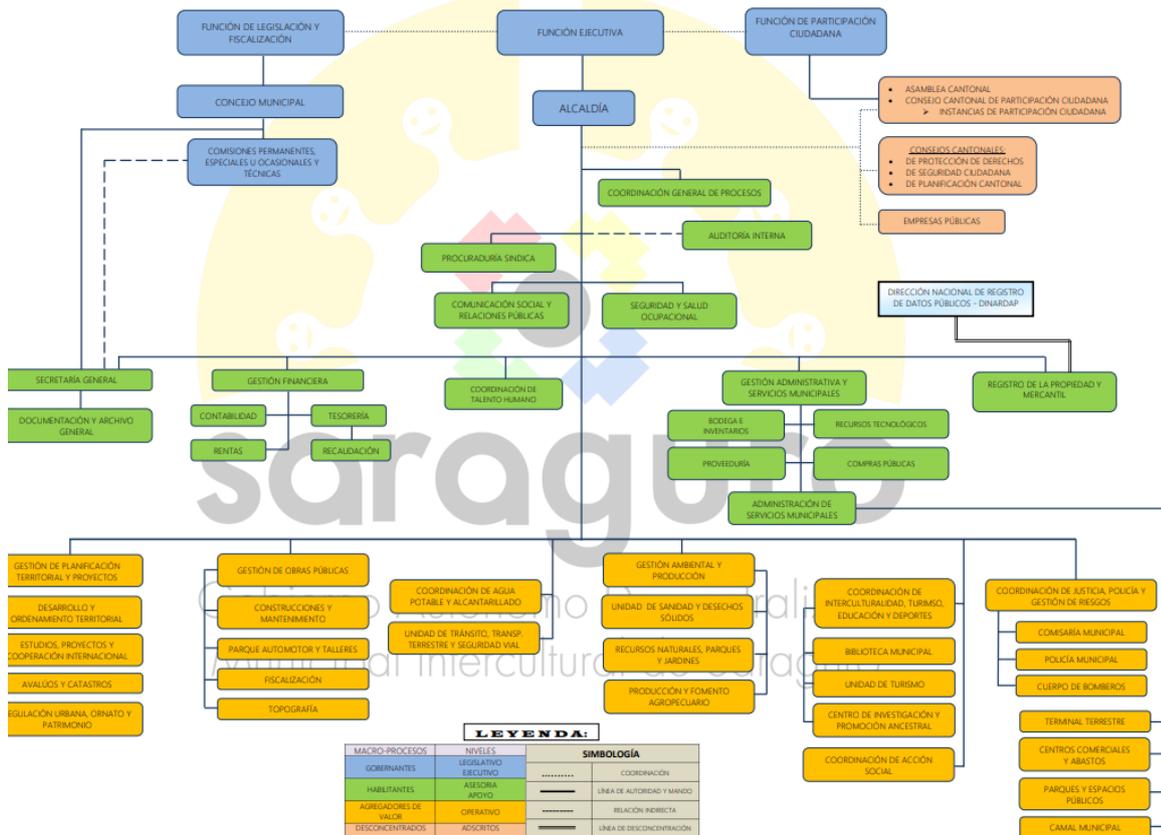
6. ORGANIZACIÓN ADMINISTRATIVA:



La estructura orgánica del GAD Municipal Intercultural de Saraguro, está conformada por los siguientes niveles jerárquicos:

- a.) **Cuerpo legislativo**, está integrado por el concejo que es el órgano legislativo y de fiscalización del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal Intercultural de Saraguro. Constituye la más alta jerarquía de autoridad, está integrado por el alcalde que lo presidirá con voto dirimente y por cinco concejales que son electos por votación popular. Las atribuciones están establecidas en el Art. 57 del COOTAD.
- b.) **Nivel ejecutivo**, constituye la más alta autoridad administrativa que ejerce el gobierno y la administración municipal, está representado por el Alcalde de cantón Saraguro, bajo su control están todos los departamentos de la municipalidad.
- c.) **Nivel Asesoría**, está integrado por Procuraduría Sindica, junto con el Alcalde representará judicial y extrajudicialmente a la municipalidad y le corresponde emitir dictámenes legales en relación al que hacer municipal.
- d.) **Nivel de apoyo**, que integra el secretario general. Le corresponde da fe de los actos del concejo; redactar y suscribir las actas de las sesiones del concejo y de la comisión de mesa y las demás atribuciones que otorga el COOTAD.
- e.) **Nivel Operativo**, integran Dirección Financiera, Acción Social y Sectores Vulnerables, Interculturalidad, Turismo y Deportes, Unidad de Agua Potable y Alcantarillado, Dirección de Planificación Territorial y Proyectos, Dirección de Obras Públicas, Dirección de Gestión Ambiental y Producción; y Transito y Seguridad Vial.
- f.) **Nivel de control**, lo integra Justicia, Policía y Gestión de Riesgos.
- g.) **Nivel coordinación**, lo integra el Consejo de Planificación, Espacios de Dialogo y la Asamblea Cantonal.

GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL INTERCULTURAL DE SARAGURO
ORGANIGRAMA ESTRUCTURAL POR PROCESOS



7. BASE LEGAL

El cantón Saraguro se creó mediante Decreto Legislativo del 27 de mayo de 1878. Su vida jurídica, así como las actividades dentro del que hacer público es regulada por la legislación nacional vigente:

- Constitución de la República del Ecuador.
- Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización "COOTAD".
- Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas y su Reglamento.
- Ley Orgánica de Servicio Público y su Reglamento
- Código de trabajo.
- Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y su Reglamento.
- Reglamento de Bienes del Sector Público.
- Reglamento de Responsabilidades.
- Ley Orgánica de la Contraloría General del Estado y su Reglamento.
- Código Tributario; y,
- Otras leyes, reglamentos y ordenanzas conexas con la actividad municipal.

8. FUNCIONES Y COMPETENCIAS EXCLUSIVAS

Además, la Municipalidad cumplirá las funciones establecidas en el Art. 54 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización,



debiendo propiciar la participación ciudadana, un régimen de desarrollo social equitativo, justo y solidario, incidiendo directamente en el mejoramiento de la calidad de vida de sus ciudadanos y ciudadanas.

El Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal Intercultural de Saraguro, bajo las leyes que norman su vida institucional en coordinación con las entidades debe ajustarse dentro de lo estipulado por el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización en su Capítulo III, sección 1, naturaleza jurídica, con especial atención al Artículo 55 que se enmarca y concuerda con los Principios Constitucionales del Desarrollo.

9. POLÍTICA DE LA ENTIDAD

El Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal Intercultural del Cantón Saraguro, para cumplir con sus metas y objetivos desarrollará las siguientes políticas de acción durante el ejercicio fiscal financiero 2023.

- a) Planificar el desarrollo cantonal teniendo en cuenta las orientaciones emanadas de los planes nacionales y regionales de desarrollo económico y social que adopte el Estado.
- b) Coordinar actividades con organismos locales que construyen y brindan servicios similares.
- c) Coordinar con otras entidades el desarrollo para el fomento de la cultura, educación, salud y asistencia social.
- d) Analizar obras, repotenciar e implantar mejora, continuar con obras y proyectos, e iniciar nuevos.
- e) Promover el turismo, los saberes y conocimientos ancestrales, la diversidad cultural y el deporte.
- f) Mejorar los servicios públicos y comunitarios de las parroquias rurales, sus barrios y comunidades.
- g) Cumplimiento de normas y recomendaciones expresas de los organismos de control.
- h) Fortalecimiento y desarrollo de sus recursos humanos, administrativos y financieros para su óptimo aprovechamiento y mejora en el proceso de captación financiera por autogestión;
- i) El trabajo en equipo y el liderazgo, son la base para lograr altos niveles de rendimiento entre los diversos sectores internos de trabajo y satisfacer con oportunidad las expectativas ciudadanas;
- j) Aplicación de una política restrictiva de los gastos de tal manera que permitan el cumplimiento de los servicios primordiales, la ejecución de las obras programadas, el pago de remuneraciones puntualmente a los servidores municipales, la adquisición de vehículos, maquinarias, bienes y suministros.
- k) Concretar con los diferentes actores sociales, para el logro de una participación ciudadana efectiva en el desarrollo de la comunidad;
- l) Aplicación de una política restrictiva de los gastos, de tal manera que permitan el cumplimiento de los servicios primordiales, la ejecución de las obras programadas, el pago de remuneraciones puntualmente a los servidores municipales, la adquisición de vehículos, maquinarias, bienes y suministros.



- m) Aplicar leyes, reglamentos y dictar las ordenanzas para asegurar recursos y aumentar la recaudación de las diferentes rentas municipales.
- n) Cumplimiento de normas y recomendaciones expresas de los organismos de control.
- o) Concretar con los diferentes actores sociales, para el logro de una participación ciudadana efectiva en el desarrollo de la comunidad.

Para lograr dichas finalidades se aplicarán estrictamente normas precisas del control previo y de auditoría. Las contrataciones para obras, se las efectuará de acuerdo a las disposiciones legales y reglamentarias vigentes.

10. OBJETIVO

Articular, fomentar, consolidar y expandir procesos de desarrollo local sostenible y que potencien las capacidades de la gestión territorial, el fortalecimiento del tejido social, mejoramiento de los equipamientos públicos comunitarios, la inclusión equitativa de grupos de atención prioritaria y el aumento de la productividad y competitividad de los territorios del cantón Saraguro, aprovechando las oportunidades existentes y generando alternativas sostenibles que propicien el desarrollo endógeno territorial.

11. OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

1. Procurar el bienestar sustentable de la colectividad y contribuir al fomento y protección de los intereses sociales y de la naturaleza, en el marco del principio del Sumak Kawsay, incluido en la Constitución de la República del Ecuador;
2. Planificar e impulsar el desarrollo sostenible y sustentable de las áreas urbanas y rurales;
3. Acrecentar el espíritu de integración de todos los actores sociales y económicos del cantón, a través del fomento del civismo y la confraternidad de la población para lograr el progreso cantonal;
4. Coordinar en forma permanente con otras entidades, el desarrollo del cantón;
5. Investigar, analizar y recomendar las soluciones más adecuadas a los problemas que enfrenta el cantón, con arreglo a las particulares condiciones territoriales en: lo ambiental, social, económico y político;
6. Fortalecer los sistemas de atención a grupos de atención prioritaria mediante la asignación presupuestaria establecida en la ley y a través de la operación internacional;
7. Estudiar la temática municipal y recomendar la adopción de técnicas de gestión racionalizada y empresarial con enfoque ambiental, con procedimientos de trabajo, uniformes y flexibles, tendientes a profesionalizar y especializar la gestión del gobierno local;
8. Adoptar técnicas de gestión modernas, con procedimientos de trabajo tendientes a lograr la eficacia y eficiencia del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal Intercultural de Saraguro en un marco de calidad y calidez en los servicios ciudadanos;

9. Reactivar, diversificar y dinamizar la economía local, mejorando su productividad y competitividad, facilitando el acceso a activos productivos y asistencia técnica.
10. Mejorar y ampliar la cobertura de servicios municipales, de manera paralela a la del mejoramiento de la administración interna del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal Intercultural de Saraguro de forma tal que se genere un cambio en la atención ciudadana;
11. Delinear las áreas estratégicas de atención del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal Intercultural de Saraguro, dentro de lo cual se destacan: obra pública planificada, agua potable, vialidad urbana, procesamiento de desechos sólidos, educación, movilidad y transporte, alcantarillado, salud ambiental, trabajo y capacitación, deporte y recreación, desarrollo urbanístico, identidad y patrimonio cultural, turismo, mejoramiento institucional, desarrollo social, gestión de riesgos, nuevas tecnologías, transparencia pública, desarrollo comunitario entre otros.
12. En el marco de lo que establece el Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización, deberá cumplir con los siguientes objetivos:
 - 12.1. Realizar un diagnóstico que permita conocer las capacidades, oportunidades y potencialidades de desarrollo, y las necesidades que se requiere satisfacer de las personas y comunidades;
 - 12.2. Definir las políticas generales y particulares que determinen con claridad objetivos de largo y mediano plazo;
 - 12.3. Establecer los lineamientos estratégicos como guías de acción para lograr los objetivos; y,
 - 12.4. Generar programas y proyectos con metas concretas y mecanismos que faciliten la evaluación, el control social y la rendición de cuentas

El GADMIS para cumplir con sus objetivos, cuenta con las siguientes áreas, programas y subprogramas:

- a) **Servicios generales.** – Con los programas de Administración General, Administración Financiera, Justicia, Policía y Vigilancia; y, Registro de la Propiedad.
- b) **Servicios sociales.** – Con los programas de acción social y Sectores vulnerable, Interculturalidad, Turismo y Deportes.
- c) **Servicios Comunales.** – Comprende los programas de Planificación Territorial y Proyecto, Gestión Ambiental y Producción, Abastecimiento de Agua Potable y Alcantarillado, Otros Servicios Comunales, Transporte y Comunicaciones.
- d) **Servicio Inclasificable.** – Con los programas de gastos comunes de la entidad.

B. PRESUPUESTO DE INGRESOS.

1. JUSTIFICACIÓN DE INGRESOS

1.1 Base legal. – La recaudación de ingresos se ampara fundamentalmente en el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización:

- a) Impuestos a los predios urbanos, Art. 501 al 513
- b) Impuesto a los predios rurales, Art 514 al 526.
- c) Impuesto de alcabalas, Art. 527 al 537
- d) Impuesto a los vehículos, Art 538 al 542.
- e) Impuesto a los espectáculos públicos, Art. 543 al 545.
- f) Impuesto anual a patentes municipales, artículos 546 al 551.
- g) Impuesto del 1.5 por mil sobre los activos totales artículos 552 al 555.
- h) Impuesto a las Utilidades en la transparencia de predios urbanos y plusvalía de los mismos, Ar. 556 al 561.
- i) Otros impuestos, Art. 562 al 565.
- j) Tasas municipales, Art. 566 al 568.
- k) Contribución especial de mejoras, Art 569 al 593.
- l) Ocupación a lugares públicos, (Ordenanza municipal)
- m) Especies fiscales, (Ordenanza municipal)
- n) Servicio de recolección de basura.
- o) Aprobación de planos e inspección de construcción para línea de fábrica, (Ordenanza)
- p) Contribución especial de mejoras, (Ordenanza)
- q) Rentas de inversión y multas
- r) Ingresos de capital
- s) Aporte de particiones del sector público.
- t) Otros

Incluirá también otros ingresos no tributarios, que resulten de un contrato de crédito con entidades financieras nacionales e internacionales, BDE, AME y cooperación internacional

2. POLÍTICAS DE FINANCIAMIENTO

El Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal Intercultural del Cantón Saraguro, consciente de la necesidad de adoptar una política que agrupe una serie de medidas eficaces para lograr niveles recaudatorios ajustados a la estimulación de los ingresos presupuestarios para financiar las programaciones del gasto en el presente ejercicio financiero, tomará las siguientes medidas:

- a) Elaboración y actualización de las ordenanzas municipales tributarias que respalden el cobro de los diferentes ingresos que se recauda, lo que permitirá que dichas recaudaciones tengan la base legal suficiente para su efectivizarían.
- b) Continuación del proceso de cobro mediante vía coactiva para recuperación de la cartera vencida.

- c) Fortalecimiento del área financiera, para la efectiva recaudación de los tributos.
- d) Presentación de todos los requerimientos y justificativos, a fin de que los recursos signados por el Estado y de los diferentes convenios con organismo gubernamentales y no gubernamentales sean entregados en su debida oportunidad.
- e) Campañas de publicidad a través de los medios de comunicación social radial y virtual, para incentivar que la población tribute a su debida oportunidad en la municipalidad.
- f) Inversiones en obras de recuperación de corto, mediano y largo plazo.
- g) Gestión en los diferentes organismos estatales, para la asignación oportuna y con ello cumplir con los objetivos propuestos por el Gobierno Municipal.

3. ESTIMACIONES REALIZADAS

La base para la estimación de los ingresos será la suma resultante del promedio de los incrementos de recaudación de los últimos tres años, más la recaudación efectiva del año inmediato anterior, como también se considerará algunos rubros de la política pública institucional que se aplique para estos fines.

C) PRESUPUESTO DE EGRESOS

CUADRO DE APERTURAS DE PROGRAMAS Y SUBPROGRAMAS

ÁREAS Y PROGRAMAS DENOMINACIÓN UNIDAD EJECUTORA

AREA 1: SERVICIOS GENERALES

| | | |
|-------------|-----------------------------|------------------------------|
| Actividad 1 | Legislación y fiscalización | Concejo, comisión, alcaldía |
| Actividad 2 | Dirección ejecutiva | Alcaldía |
| Actividad 3 | Servicios administrativos | Secretaría general y archivo |
| Actividad 4 | Asesoría jurídica | Procurador sindico |
| Actividad 5 | Relaciones públicas | Relacionador público |

PROGRAMA 2 ADMINISTRACIÓN FINANCIERA

| | | |
|-------------|---|-------------------------|
| Actividad 1 | Dirección de Supervisión | Director Financiero |
| Actividad 2 | Unidad de presupuesto | Analista de presupuesto |
| Actividad 3 | Emisión de control, títulos de créditos | Sección de rentas |
| Actividad 4 | Contabilidad y presupuestaria | Sección de contabilidad |
| Actividad 5 | Recaudación y pagos | Sección tesorería |

PROGRAMA 3.- JUSTICIA POLICÍA Y VIGILANCIA

| | | |
|-------------|----------------------|---------------------|
| Actividad 1 | Policía y Vigilancia | Policía Municipal |
| Actividad 2 | Comisaría | Comisario Municipal |

PROGRAMA 4.- REGISTRADOR DE LA PROPIEDAD

| | | |
|-------------|--------------------------|-----------------------------|
| Actividad 1 | Dirección y supervisión | Registrador de la propiedad |
| Actividad 2 | Registro de la propiedad | Funcionarios y registrador |
| Actividad 3 | Registro mercantil | Funcionarios y registrador |

PROGRAMA 5 DIRECCIÓN ADMINSTRATIVA

| | | |
|-------------|--------------------------|-----------------------------|
| Actividad 1 | Dirección y supervisión | Registrador de la Propiedad |
| Actividad 2 | Unidad de bodega | Sección bodega |
| Actividad 3 | Compra Públicas | Sección compras públicas |
| Actividad 4 | Unidad de Talento Humano | Sección Talento Humano |
| Actividad 5 | Unidad Proveeduría | Proveedor |
| Actividad 6 | Unidad de sistemas | Tecnico de sistemas |

PROGRAMA 6. SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL

| | | |
|-------------|--|-------------------------------|
| Actividad 1 | Trabajador/a Social | Procedimientos Operativos SSO |
| Actividad 2 | Médico/a Ocupacional | Servicio Médico Ocupacional |
| Actividad 3 | Técnico/a de Seguridad y Salud Ocupacional | Especialista Municipal |

PROGRAMA 3: ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO

| | | |
|-------------|----------------------------------|---------------------|
| Actividad 1 | Dirección y supervisión | Coordinación |
| Actividad 2 | Abastecimiento de agua potable | Director y personal |
| Actividad 3 | Control de consumo | Director y personal |
| Actividad 4 | Análisis y laboratorio | Director y personal |
| Actividad 5 | Control de red de agua potable | Director y personal |
| Actividad 6 | Control de red de alcantarillado | Director y personal |
| Actividad 7 | Alcantarillado | Director y personal |

PROGRAMA 4: OTROS SERVICIOS COMUNALES

| | | |
|-------------|---|-------------------|
| Actividad 1 | Dirección y supervisión | Director |
| Actividad 2 | Coordinación de áridos | Director personal |
| Actividad 3 | Coordinación de construcciones | Director personal |
| Actividad 4 | Mantenimiento de caminos vecinales | Director personal |
| Actividad 5 | Mantenimiento de equipamientos públicos urbanos y rurales | Director personal |
| Actividad 6 | Fiscalización de obras | Director personal |
| Actividad 7 | Coordinación actividad minera (pétreos) | Director personal |

PROGRAMA 5: TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL

| | | |
|-------------|----------------------------------|----------------------------|
| Actividad 1 | Dirección y supervisión | Jefe de Unidad de Tránsito |
| Actividad 2 | Matriculación | Jefe de trans y personal |
| Actividad 3 | Control y revisión vehicular | Jefe de trans y personal |
| Actividad 4 | Venta de especies | Jefe de trans y personal |
| Actividad 5 | SAMER | Jefe de trans y personal |
| Actividad 6 | Varios servicios administrativos | Jefe de trans y personal |

AREA V: SERVICIOS NO CLASIFICABLES

PROGRAMA: 1 GASTOS COMUNALES DE LA ENTIDAD

| | | |
|-------------|------------------------------|----------------------|
| Actividad 1 | Gastos comunes de la entidad | Dirección financiera |
|-------------|------------------------------|----------------------|

Art. 2.- Emita las disposiciones generales para la ejecución presupuestaria del ejercicio económico para el año 2023.

DISPOSICIONES GENERALES

Art. 1. Corresponde a la Dirección Financiera en coordinación con las unidades de la administración municipal, la responsabilidad de la ejecución presupuestaria y la implementación de los mecanismos adecuados para asegurar un correcto control interno previo y evitar se incurra en compromisos y gastos que superen los montos asignados a cada una de las partidas presupuestarias.

Art. 2. Todas las reformas que sean necesarias realizar a la Ordenanza del presupuesto 2023, deberán someter a consideración del Concejo Municipal para su respectiva aprobación; a excepción de los traspasos de crédito

dentro de una misma área, programa o subprograma; siempre que en el programa, subprograma o partida que se tomen los fondos haya disponibilidad presupuestaria suficiente, los que podrán ser autorizados por el Sr. Alcalde de acuerdo a la Ley, de oficio o previo informe del Director/a Financiero. Los traspasos de un área a otra área serán aprobados por el Concejo previa petición del Señor Alcalde. Las cédulas presupuestarias de ingresos y gastos demostrarán las reformas que han sido autorizados.

- Art. 3.- El Señor Alcalde o quien haga sus veces, con fundamento en lo estipulado en el Art. 60.- atribuciones del Alcalde o Alcaldesa, literal "o" del COOTAD; podrá aprobar bajo exclusiva responsabilidad, traspaso de partida presupuestaria, suplemento y reducción de crédito, luego informará al concejo municipal.
- Art. 4.- Prohíbese la utilización o administración de los recursos financieros en forma extra presupuestaria, por lo tanto, todos los ingresos y gastos formará parte del presupuesto.
- Art. 5.- Los ingresos para los que no hubieran previsto partidas específicas, se hará a las subcuentas "ingresos no especificados" para los que se abrirán los auxiliares necesarios a fin conocer en detalle su procedencia.
- Art.6. La recaudación de los ingresos se hará directamente en ventanillas de recaudación, las misma que estarán bajo supervisión del Sr. Tesorero Municipal.
- Art.7.- Ningún funcionario o empleado municipal, cumplirá orden alguna que tienda a modificar, retardar o impedir el cobro de los recursos municipales que se hayan establecido en forma legal, salvo los casos previstos expresamente en la Ley.
- Art.8.- Los recursos económicos que se reciban pueden ingresar a través de las ventanillas de recaudación municipal o por medio de transferencias a las cuentas bancarias que posee la municipalidad.
- Art.9.- Ninguna autoridad, funcionario, empleado o trabajador municipal contraerá compromisos, celebrará contratos, autorizará o contraerá obligaciones respecto de recursos financieros sin que conste la respectiva disponibilidad de recursos y la certificación presupuestaria, el incumplimiento de esta disposición dará lugar a sanciones de acuerdo a la Ley.
- Art.10.- Las autoridades y servidores municipales que están legalmente autorizados para ordenar pagos, serán solidariamente responsables con la Directora o Director Financiero y Tesorero Municipal por el uso indebido de fondos.
- Art.11. Ninguna autoridad o servidor municipal que no esté legalmente autorizado, podrá contraer compromisos y celebrar contratos



- Art. 12.- Cada partida de egresos constituye un límite de gasto que no podrá ser excedido, de requerir recursos adicionales se formulará la correspondiente reforma presupuestaria con sujeción a las normas y disposiciones legales.
- Art. 13.- No se considerará total o inmediatamente disponibles partidas presupuestarias de egreso, sino en relación de la efectividad de los ingresos y de los cupos trimestrales asignados, en caso de insuficiencia de fondos el Alcalde de GADMIS determinará las prioridades de realizar gastos con ajustes a las normas y disposiciones legales.
- Art. 14.- Todos los pagos los efectuará el Tesorero Municipal mediante transferencia a cuentas bancarias del interesado o su representante legal
- Art. 15.- Todos los pagos que realice la municipalidad por concepto de sueldos, adquisición de bienes, suministro, contratos, etc; serán acreditados mediante el sistema de pagos para el sector público "SIP".
- Art. 16.- El/la Director/a del Departamento Financiero o quien haga sus vece, informará mensualmente al Alcalde, sobre el estado de las partidas presupuestarias y el flujo del efectivo, a fin de que los requerimientos y órdenes de pago se pidan en base a las disponibilidades de los respectivos rubros presupuestarios.
- Art. 17.- Toda orden de pago deberá ser revisado por el/la Director/a Financiero o quien haga sus veces, sin este requisito no podrá ser pagada por Tesorería Municipal.
- Art. 18.- El tesorero municipal será quien en última instancia verificará toda la documentación que se encuentre en regla y debidamente sustentada; antes de realizar la acreditación verificará los documentos como: facturas, contratos, pólizas, actas de entrega recepción, ingresos a bodega, etc.
- Art.19.- Las obras y proyectos que se encuentran financiados con recurso externos, BDE y otros, se ejecutarán cuando se hayan firmado los convenios respectivos y cuando haya ingreso de los recursos económicos a las arcas municipales, no se comprometerán los recursos de la municipalidad para la cancelación de los compromisos.
- Art. 20.- Las remuneraciones de los funcionarios y empleados municipales serán de acuerdo a las escalas remunerativas establecidas en la regulación autónoma de puesto de la municipalidad, en lo que respecta a los señores trabajadores se cancelará de acuerdo a los que consta en las diferentes negociaciones y al Contrato Colectivo vigente.
- Art. 21.- Hasta el 31 de enero del 2024 se presentará al seno del Concejo la liquidación presupuestaria del ejercicio económico del año anterior.
- Art. 22.- Se faculta al Señor Alcalde y la Dirección Financiera, una vez que se realice la liquidación presupuestaria del ejercicio económico del año 2022, se presente el informe de los saldos pendientes de ingresos que falta por



recaudar y los saldos de las obras, programas y proyectos que no se ejecutaron al 31 de diciembre de año inmediato anterior (obras, programas y proyectos de arrastre del año anterior), con la finalidad que se los incorpore al presupuesto del año 2024, para ello solicitará la autorización al Señor Alcalde para incorporar los saldos pendientes del año anterior al presupuesto vigente, luego se informará al concejo para el trámite respectivo.

Art. 23.- Lo no estipulado en las disposiciones generales se aplicará la normativa legal vigente sobre materia presupuestaria.

Art. 3.- Derogase todas las ordenanza, acuerdos y resoluciones municipales que se opongán a la presente Ordenanza de Presupuesto del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal Intercultural de Saraguro, para el ejercicio económico del año 2023.

| |
|--|
| GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL INTERCULTURAL DE SARAGURO |
| PRESUPUESTO DE INGRESOS PARA EL EJERCICIO ECONOMICO DEL AÑO 2023 |

| PARTIDA | CONCEPTOS | PARCIAL | PRES. ANUAL |
|----------------|---|----------------|------------------------|
| | INGRESOS TOTALES | | 14,895,463.84 |
| | | | |
| 1. | TITULO I. INGRESOS CORRIENTES | | 3,439,037.92 |
| | | | |
| 11. | CAPITULO I. IMPUESTOS | | 352,000.00 |
| | | | |
| 11.01. | SOBRE LA RENTA, UTILIDADES Y GANANCIAS DE CAPITAL | | 37,000.00 |
| 1.1.01.02.01 | A la Utilidad por la Venta de Predios Urbanos y Plusvalía | 37,000.00 | |
| 11.02. | SOBRE LA PROPIEDAD | | 225,000.00 |
| 1.1.02.01.01 | A los Predios Urbanos | 55,000.00 | |
| 1.1.02.02.01 | A los Predios Rurales | 75,000.00 | |

| | | | |
|------------------|---|------------|-------------------|
| 1.1.02.06.0 1 | De Alcabalas | 75,000.00 | |
| 1.1.02.07.0 1 | A los Activos Totales | 20,000.00 | |
| 11.07.00 | IMPUESTOS DIVERSOS | | 90,000.00 |
| 1.1.07.04.0 1 | Patentes Comerciales, Indust. Financieras, Inmobiliarias Profes. y de Servicios | 90,000.00 | |
| | | | |
| 13. | CAPITULO III. TASAS Y CONTRIBUCIONES | | 664,600.00 |
| | | | |
| 1.3.01. | TASAS GENERALES | | 512,600.00 |
| 13.01.03 | Ocupación de Lugares Públicos | | |
| 1.3.01.03.0 1 | Ocupación de Lugares Públicos | 35,000.00 | |
| 1.3.01.07 | Venta de Bases | | |
| 1.3.01.07.0 1 | Venta de Bases | 30,000.00 | |
| 13.01.08 | Prestación de Servicios | | |
| 1.3.01.08.0 3 | Costo de Proceso, Servicios Técnicos y Administrativos Prestados | 120,000.00 | |
| 1.3.01.08.0 4 | Prestación de Servicios Ant. | 16,000.00 | |
| 1.3.01.08.0 5 | Prestación de Servicios | 6,000.00 | |
| 1.3.01.08.0 7 | Especies Valoradas Municipales | 40,000.00 | |
| 1.3.01.09.0 1 | Rodaje de Vehículos Motorizados | 26,000.00 | |
| 1.3.01.11.0 1 | Inscripciones, Registros y Matriculas Ant. | 60,000.00 | |
| 1.3.01.12.0 3 | Permisos, Licencias y Patentes | 8,000.00 | |
| 1.3.01.16.0 1 | Recolección de Basura y Aseo Público | 80,000.00 | |
| 1.3.01.18.0 1 | Aprobación de Planos e Inspección de Construcciones | 1,500.00 | |
| 1.3.01.20.0 1 | Conexión y Reconexión del Servicio de Alcantarillado y Canalización | 1,500.00 | |
| 1.3.01.21.0 1 | Conexión y Reconexión del Servicio de Agua Potable | 3,500.00 | |
| 1.3.01.32.0 1 | Registro de la Propiedad | 85,000.00 | |

| | | | |
|------------------|--|------------|-------------------|
| 1.3.01.99.0 1 | Certificados ANT | 100.00 | |
| 13.03. | TASAS DIVERSAS | | 2,000.00 |
| 1.3.03.04 | Sector Turístico y Hotelero | - | |
| 1.3.03.04.0 1 | Actividades del Sector Turístico y Hotelero | 1,000.00 | |
| 1.3.03.08 | Regalías Mineras | | |
| 1.3.03.08.0 1 | Regalías Mineras | 1,000.00 | |
| 13.04. | CONTRIBUCIONES | | 150,000.00 |
| 1.3.04.13.0 1 | Construcción de Obras de Adoquinado Urbano y Rural | 150,000.00 | |
| 14. | CAPITULO IV. VENTA DE BIENES Y SERVICIOS | | 182,500.00 |
| 14.02 | VENTAS DE PRODUCTOS Y MATERIALES | | 4,500.00 |
| 1.4.02.06.0 1 | Materiales y Accesorios de Instalaciones de Agua Potable | 3,500.00 | |
| 1.4.02.07.0 1 | Materiales y accesorios de Alcantarillado y Canalización | 500.00 | |
| 1.4.02.99.0 1 | Venta de Productos y Materiales | 500.00 | |
| 14.03 | VENTAS NO INDUSTRIALES | | 178,000.00 |
| 1.4.03.01.0 1 | Agua Potable | 150,000.00 | |
| 1.4.03.03.0 1 | Alcantarillado | 25,000.00 | |
| 1.4.03.03.0 4 | Energía Eléctrica | 3,000.00 | |
| 17. | CAPITULO VII. RENTAS DE INVERSIONES Y MULTAS | | 151,000.00 |
| 17.01 | RENTAS DE INVERSIONES | | - |
| 17.01.01 | Intereses por Depósitos a Plazo | - | |
| 17.02. | RENTAS POR ARRENDAMIENTOS DE BIENES | | 86,000.00 |
| 1.7.02.02 | Edificios, Locales y Residencias | | |

| | | | |
|------------------|---|--------------|---------------------|
| 1.7.02.02.0 3 | Arrendamiento de Cementerios y Otros | 6,000.00 | |
| 1.7.02.02.0 4 | Arriendo de Edificios | 35,000.00 | |
| 1.7.02.04.0 2 | Alquiler de Tractor Agrícola | 45,000.00 | |
| 17.03. | INTERESES POR MORA | | 20,000.00 |
| 1.7.03.01.0 1 | Tributarias | 20,000.00 | |
| 17.04. | MULTAS | | 45,000.00 |
| 1.7.04.02.0 1 | Infracción a Ordenanzas Municipales | 10,000.00 | |
| 1.7.04.99.0 2 | Multas Ant | 35,000.00 | |
| 18. | CAPITULO VIII. TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES | | 2,067,437.92 |
| 18.06 | APORTES Y PARTICIPACIONES CORRIENTES DE GADS Y REGÍMENES ESPECIALES | | 2,067,437.92 |
| 1.8.06.01 | De Compensaciones a GADS por Leyes y Decretos | | |
| 1.8.06.01.0 1 | Transferencias del Presupuesto General del Estado 30% | 1,800,616.66 | |
| 1.8.06.01.0 2 | Transferencias del Presupuesto General del Estado 30% 2022 | 146,821.26 | |
| 1.8.06.43 | Del P.G.E a los GADS para el Ejercicio de la Competencia de Tránsito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial | 120,000.00 | |
| 19. | CAPITULO VI. OTROS INGRESOS | | 21,500.00 |
| 19.04 | OTROS NO OPERACIONALES | | 21,500.00 |
| 19.04.05.0 1 | Ingresos Provenientes de la Venta de Chatarra | 4,500.00 | |
| 19.04.99.0 1 | Otros no Tributarios (Comisión Recaudación F. Terceros) | 17,000.00 | |
| 2. | TITULO II. INGRESOS DE CAPITAL | | 5,693,335.12 |

| | | | |
|------------------|---|------------|---------------------|
| 24. | CAPITULO IV. VENTAS DE ACTIVOS NO FINANCIEROS | | - |
| 24.02. | BIENES INMUEBLES | | - |
| 24.02.01 | Venta de Terrenos | | - |
| | | | |
| 28. | CAPITULO II. TRANSF. Y DONACIONES DE CAPITAL E INVERSION | | 5,693,335.12 |
| | | | |
| 28.01. | TRANSF. DE CAPITAL E INVERSIÓN DEL SECT. PUB. | | |
| 28.01.01 | Del Presupuesto General del Estado | | 580,286.60 |
| 2.8.01.01.0 1 | Convenios Mies | 580,286.60 | |
| 28.01.04. | DE ENTIDADES DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO | | 4,170.92 |
| 28.01.04.0 1 | Convenios GAD Provincial | - | |
| 28.01.04.0 3 | Convenios GAD Parroquial de Lluzhapa | 4,170.92 | |
| 28.01.06. | DE ENTIDADES FINANCIERAS PÚBLICAS | | 111,855.79 |
| 28.01.06.0 2 | BDE Alcantarillado Kiskinchir e Ilincho | 111,855.79 | |
| | | | |
| 28.01.06.0 1 | Subvención Crédito Bco. Estado | - | |
| | | | |
| 28.02. | TRANSF. O DONACIONES DE CAPITAL E INVERSIÓN SECT. PRIVADO INTERNO | | 333,000.00 |
| 28.02.04 | Del Presupuesto General del Estado | | |
| 2.8.02.04.0 1 | Convenio con ELECAUSTRO (Planta de Agua potable Uchucay) | 140,000.00 | |
| 2.8.02.04.0 2 | Convenio con ELECAUSTRO (Motoniveladora) | 153,000.00 | |
| 2.8.02.04.0 4 | Convenio AME | 40,000.00 | |
| | | | |
| 28.06 | APORTES Y PARTICIPACIONES DE CAPITAL E INVERSION A LOS GADS Y REGÍMENES ESPECIALES | | 4,664,021.81 |
| 2.8.06.01 | De Compensaciones a GADS por Leyes y Decretos | | |

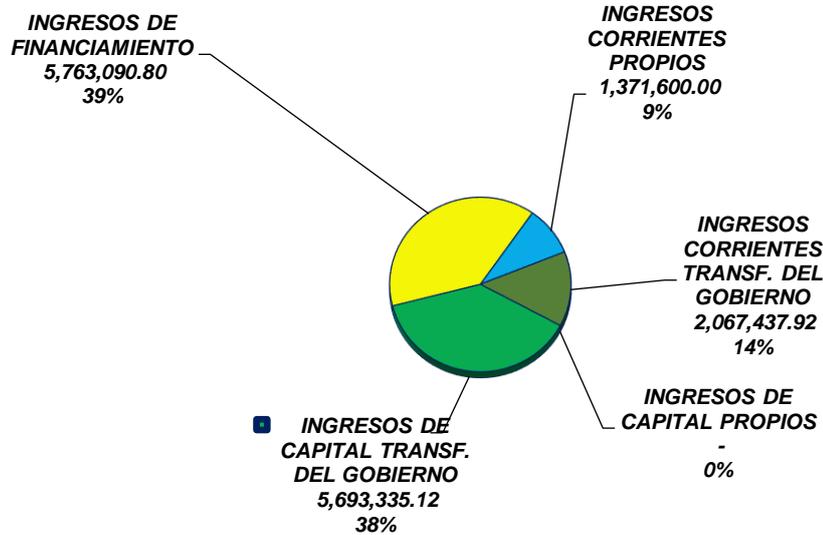
| | | | |
|------------------|--|--------------|---------------------|
| 2.8.06.01.0 1 | Transferencias del Presupuesto General del Estado 70% | 4,201,438.87 | |
| 2.8.06.01.0 2 | Transferencias del Presupuesto General del Estado 70% 2022 | 342,582.94 | |
| 2.8.06.54 | Del PGE a los GADS Para el Ejercicio de la Competencia para Preservar el Patrimonio Arquitectónico y Cultural | - | |
| 2.8.06.54.0 1 | Transf. Patrimonio Arquitectónico y Cultural | 120,000.00 | |
| | | | |
| 28.10 | ASIGNACION PRESUPUESTARIA DE VALORES EQUIVALENTES AL IMPUESTO AL VALOR AGRAGADO (IVA) | | - |
| 2.8.10.02.0 1 | Devolución IVA | | |
| | | | |
| 3. | TITULO III. INGRESOS DE FINANCIAMIENTO | | 5,763,090.80 |
| | | | |
| 36 | CAPITULO VI. FINANCIAMIENTO PUBLICO | | 1,959,769.67 |
| 36.02. | FINANCIAMIENTO PUBLICO INTERNO | | 1,959,769.67 |
| 36.02.01 | DEL SECTOR PUBLICO FINANCIERO | | |
| 36.02.01.0 1 | Prestamo BDE Varios Proyectos de Agua Potable y Saneamiento Ambiental | 1,141,209.50 | |
| 36.02.01.0 2 | Prestamo BDE Alcantarillado Sanitario Kiskinchir, Ilincho - Totoras | 248,596.03 | |
| 36.02.01.0 7 | BDE Construcción Terminal Terrestre T2 Saraguro | 541,964.14 | |
| 36.02.01.0 8 | BDE Actualizacion de la Reingeniería | 28,000.00 | |
| | | | |
| 37. | CAPITULO VII. SALDOS DISPONIBLES | | 664,041.21 |
| 37.01. | GRUPO I. SALDOS EN CAJA Y BANCOS | | 664,041.21 |
| 37.01.01 | DE FONDOS DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL ESTADO | | |
| 37.01.01.0 1 | Saldo Bancos - Disponible | 664,041.21 | |
| | | | |

| | | | |
|------------------|--|----------------------|----------------------|
| 3.8 | CAPITULO VIII. CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR | | 3,139,279.92 |
| | | | |
| 38.01. | CUENTAS PENDIENTES POR COBRAR | | |
| 38.01.01 | DE CUENTAS POR COBRAR | | 1,787,571.50 |
| 38.01.01.0 1 | Cartera Vencida | 1,491,667.87 | |
| 3.8.01.01.0 2 | Recuperación IVA (Años Anteriores) | 295,903.63 | |
| 38.01.07 | De Anticipos por Devengar de Ejercicios Años Anteriores de GADS y Empresas Públicas - Compra de bienes y/o Servicios. | | 27,993.82 |
| 3.8.01.07.0 1 | Anticipos por Recuperar Compra de Bienes y Servicios | 27,993.82 | |
| | | | |
| 38.01.08 | De Anticipos por Devengar de Ejercicios Años Anteriores de GADS y Empresas Públicas - Construcción de Obras | | 1,323,714.60 |
| 38.01.08.0 1 | Anticipos por Recuperar a Contratistas Años Anteriores | 1,323,714.60 | |
| | | | |
| | | | |
| | TOTAL | 14,895,463.84 | 14,895,463.84 |

RESUMEN DE LOS INGRESOS DEL 2023

| | |
|--|----------------------|
| INGRESOS CORRIENTES PROPIOS | 1,371,600.00 |
| INGRESOS CORRIENTES TRANSF. DEL GOBIERNO | 2,067,437.92 |
| INGRESOS DE CAPITAL PROPIOS | - |
| INGRESOS DE CAPITAL TRANSF. DEL GOBIERNO | 5,693,335.12 |
| INGRESOS DE FINANCIAMIENTO | 5,763,090.80 |
| TOTAL INGRESOS AÑO 2023 | 14,895,463.84 |

PRESUPUESTO DE INGRESOS 2023



EGRESOS 2023

| |
|--|
| GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL INTERCULTURAL DE SARAGURO |
| PRESUPUESTO DE GASTOS PARA EL EJERCICIO ECONOMICO DEL 2023 |
| ADMINISTRACION GENERAL 111 |

| PARTIDA A | CONCEPTO | ASIGNACION PARCIAL | COMPROMISO | SALDO | ASIGNACION ANUAL |
|------------|--|--------------------|------------|-------|---------------------|
| | AREA I: SERVICIOS GENERALES | | | | |
| | PROGRAMA I. ADMINISTRACION GENERAL | | | | |
| | SUBPROGRAMA 1. ADMINISTRACIÓN GENERAL | | | | |
| | GASTO TOTAL | | | | 1,233,423.05 |
| 5 | TITULO 1. GASTOS CORRIENTES | | | | 1,014,794.44 |
| 5.1 | GRUPO I.- GASTOS EN PERSONAL | | | | 764,330.64 |

| | | | | | |
|---------------|---|------------|------------|------------|-------------------|
| 5.1.01 | SUBGRUPO 1. REMUNERACIONES BASICAS | | | | 496,302.04 |
| 5.1.01.05 | Remuneraciones unificadas | 460,806.04 | 184,914.26 | 275,891.78 | |
| 5.1.01.06 | Salarios Unificados | 35,496.00 | 14,790.00 | 20,706.00 | |
| 5.1.02 | SUBGRUPO 2. REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS | | | | 67,945.44 |
| 5.1.02.03 | Decimotercer sueldo | 46,420.44 | 18,756.31 | 27,664.13 | |
| 5.1.02.04 | Decimocuarto sueldo | 21,525.00 | 7,979.93 | 13,545.07 | |
| 5.1.03 | SUBGRUPO 4. SUBSIDIOS | | | | 4,000.00 |
| 5.1.03.04 | Compensación por Transporte | 500.00 | 162.00 | 338.00 | |
| 5.1.03.06 | Alimentación | 3,500.00 | 1,296.00 | 2,204.00 | |
| 5.1.04 | SUBGRUPO 4. SUBSIDIOS | | | | 920.00 |
| 5.1.04.01 | Por Cargas Familiares | 120.00 | 45.00 | 75.00 | |
| 5.1.04.08 | Subsidio de Antigüedad | 800.00 | 311.00 | 489.00 | |
| 5.1.05 | SUBGRUPO 5.- REMUNERACIONES TEMPORALES | | | | 37,566.00 |
| 5.1.05.07 | Honorarios | 4,550.00 | - | 4,550.00 | |
| 5.1.05.09 | Horas Extraordinarias y Suplementarias | 4,500.00 | | 4,500.00 | |
| 5.1.05.10 | Servicios Personales por Contrato | 27,416.00 | 12,790.60 | 14,625.40 | |
| 5.1.05.12 | Subrogación | 500.00 | - | 500.00 | |
| 5.1.05.13 | Encargos | 600.00 | - | 600.00 | |
| 5.1.06 | SUBGRUPO 6. APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL | | | | 108,503.10 |

| | | | | | |
|---------------|--|-----------|-----------|-----------|-------------------|
| 5.1.06.01 | Aporte Patronal | 64,860.23 | 24,838.43 | 40,021.80 | |
| 5.1.06.02 | Fondos de Reserva | 43,642.87 | 15,399.67 | 28,243.20 | |
| 5.1.07 | SUBGRUPO 7.- INDEMNIZACIONES | | | | 49,094.06 |
| 5.1.07.03 | Despido Intempestivo | 1,375.00 | - | 1,375.00 | |
| 5.1.07.04 | Compensación por Desahucio | 1,500.00 | - | 1,500.00 | |
| 5.1.07.07 | Compensación por Vacaciones no Gozadas por Cesación de Funciones | 5,000.00 | 2,193.69 | 2,806.31 | |
| 5.1.07.11 | Indemnizaciones Laborales | 41,219.06 | 21,778.24 | 19,440.82 | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| 5.3 | GRUPO II.- BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | | | | 239,563.80 |
| | | | | | |
| 5.3.01 | SUBGRUPO 1.- SERVICIOS BASICOS | | | | 41,000.00 |
| 5.3.01.04 | Energía Eléctrica | 20,000.00 | 8,037.90 | 11,962.10 | |
| 5.3.01.05 | Telecomunicaciones | 20,000.00 | 7,452.83 | 12,547.17 | |
| 5.3.01.06 | Servicio de correo | 1,000.00 | - | 1,000.00 | |
| 5.3.02 | SUBGRUPO 2.- SERVICIOS GENERALES | | | | 61,884.50 |
| 5.3.02.07 | Difusión, Información y Publicidad | 11,317.15 | 10,315.00 | 1,002.15 | |
| 5.3.02.55 | Combustibles | 50,567.35 | 23,667.35 | 26,900.00 | |
| 5.3.03 | SUBGRUPO 3.- TRASLADO, INSTALACION, VIATICOS Y SUBSISTENCIA | | | | 16,500.00 |
| 5.3.03.01 | Pasajes al interior | 3,000.00 | 311.16 | 2,688.84 | |
| 5.3.03.02 | Pasajes al Exterior | 4,500.00 | - | 4,500.00 | |

| | | | | | |
|---------------|---|-----------|----------|-----------|------------------|
| 5.3.03.03 | Viáticos y subsistencias en el interior | 4,000.00 | 201.00 | 3,799.00 | |
| 5.3.03.04 | Viáticos y subsistencias en el exterior | 5,000.00 | - | 5,000.00 | |
| 5.3.04 | SUBGRUPO 4. INSTALACION, MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN | | | | 7,050.00 |
| 5.3.04.03 | Mobiliarios | 1,000.00 | - | 1,000.00 | |
| 53.04.04 | Maquinarias y Equipos | 6,000.00 | 4,964.00 | 1,036.00 | |
| 53.04.06 | Herramientas | 50.00 | - | 50.00 | |
| 5.3.06 | SUBGRUPO 6. CONTRATACION DE ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y SERV. TECN. ESPECIALIZADOS | | | | 1,000.00 |
| 5.3.06.12 | Capacitación a Servidores Públicos | 1,000.00 | - | 1,000.00 | |
| 5.3.07 | SUBGRUPO 7. GASTOS EN INFORMATICA | | | | 12,800.00 |
| 5.3.07.01 | Desarrollo, Actualización, Asistencia Técnica y Soporte de Sistemas Informáticos | 2,500.00 | - | 2,500.00 | |
| 5.3.07.02 | Arrendamiento y Licencias de Uso y Paquetes Informáticos | 4,000.00 | - | 4,000.00 | |
| 5.3.07.04 | Mant. y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos | 6,300.00 | - | 6,300.00 | |
| 5.3.08 | SUBGRUPO 8.- BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE | | | | 97,209.30 |
| 5.3.08.02 | Vestuario, Lencería y Prendas de Protección | 3,800.00 | 800.00 | 3,000.00 | |
| 5.3.08.03 | Lubricantes | 8,000.00 | - | 8,000.00 | |
| 5.3.08.04 | Materiales de Oficina | 18,500.00 | 9,938.43 | 8,561.57 | |
| 5.3.08.05 | Materiales de Aseo | 3,839.30 | 3,339.30 | 500.00 | |
| 5.3.08.07 | Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción y Publicaciones | 26,950.00 | 7,725.00 | 19,225.00 | |
| 5.3.08.11 | Insumos, Materiales y Suministros para Construcción, Electricidad, | 1,000.00 | | 1,000.00 | |

| | | | | | |
|-----------------|---|-----------|-----------|-----------|-------------------|
| | Plomería, Carpintería, Señalización Vial, Navegación, Contra Incendios y Placas | | | | |
| 5.3.08.13 | Repuestos y Accesorios | 35,000.00 | 11,648.93 | 23,351.07 | |
| 5.3.08.19 | Accesorios e Insumos Químico y Orgánicos | 120.00 | - | 120.00 | |
| 5.3.14 | SUBGRUPO 14.- BIENES MUEBLES NO DEPRECIABLES | | | - | 2,120.00 |
| 5.3.14.03 | Mobiliarios | 1,120.00 | - | 1,120.00 | |
| 5.3.14.06 | Herramientas y Equipos menores | 1,000.00 | - | 1,000.00 | |
| | | | | | |
| 5.7 | OTROS GASTOS | | | | 10,900.00 |
| 5.7.01 | IMPUESTOS, TASAS Y CONTRIBUCIONES | | | | 7,000.00 |
| 5.7.01.02 | Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones, Permisos, Licencias y Patentes | 7,000.00 | 4,297.73 | 2,702.27 | |
| 5.7.02 | SEGUROS, COSTOS FINANCIEROS Y OTROS GASTOS | | | - | 3,900.00 |
| 5.7.02.06 | Costas Judiciales | 1,000.00 | 113.39 | 886.61 | |
| 5.7.02.07 | Comisiones y Participaciones por Denuncias | 1,900.00 | 113.39 | 1,786.61 | |
| 5.7.02.19 | Devoluciones | 1,000.00 | - | 1,000.00 | |
| | | | | | |
| 7 | TITULO I. GASTOS DE INVERSIÓN | | | | 167,160.80 |
| 7.3 | GRUPO II. BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN | | | | 131,335.00 |
| 7.3.02 | SUBGRUPO 2. SERVICIOS GENERALES | | | | 8,400.00 |
| 7.3.02.02 | Fletes y Maniobras | 8,400.00 | 4,336.50 | 4,063.50 | |
| 7.3.3.04 | SUBGRUPO 4. INSTALACION, MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN | | | - | 37,715.00 |

| | | | | | |
|---------------|--|-----------|-----------|---------------|------------------|
| 7.3.04.0 2 | Edificios, Locales, Residencias y Cableado Estructurado (Instalación, Mantenimiento y Reparación) | 5,050.00 | 4,050.00 | 1,000.00 | |
| 7.3.04.0 5 | Vehículos | 32,665.00 | 18,162.00 | 14,503.0 0 | |
| 7.3.05 | SUBGRUPO 5. ARRENDAMIENTO DE BIENES | | | - | 3,400.00 |
| 7.3.05.0 5 | Vehículos (Arrendamiento) | 3,400.00 | 2,317.00 | 1,083.00 | |
| 7.3.06 | SUBGRUPO 6. CONTRATACION DE ESTUDIOS E INVEST. Y SERV. TÉCNICOS | | | - | 35,000.00 |
| 7.3.06.0 1 | Consultoría, Asesoría e Investigación Especializada (Reingeniería Institucional) | 28,000.00 | | 28,000.0 0 | |
| 7.3.06.0 6 | Honorarios por Contratos Civiles de Servicios | 7,000.00 | | 7,000.00 | |
| 7.3.07 | SUBGRUPO 7. EGRSOS EN INFORMÁTICA | | | - | 6,200.00 |
| 7.3.07.0 1 | Desarrollo, Actualización, Asistencia Técnica y Soporte de Sistemas Informáticos | 6,200.00 | | 6,200.00 | |
| | | | | - | |
| 7.3.08 | SUBGRUPO 8. BIENES DE USO Y CONSUMO DE INVERSIÓN | | | | 37,620.00 |
| 7.3.08.11 | Materiales de Construcción, Eléctricos, Plomería y Carpintería | 37,500.00 | 10,276.23 | 27,223.7 7 | |
| 7.3.08.1 9 | Accesorios e Insumos Químicos y Orgánicos | 120.00 | | 120.00 | |
| | | | | | |
| 7.3.14 | SUBGRUPO 14. BIENES MUEBLES NO DEPRECIABLES | | | | 3,000.00 |
| 7.3.14.0 7 | Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos | 3,000.00 | | 3,000.00 | |
| | | | | - | |
| 7.7 | OTROS GASTOS DE INVERSIÓN | | | - | 35,825.80 |

| | | | | | |
|---------------|---|---------------------|-------------------|-------------------|---------------------|
| 7.7.02 | SEGUROS, COSTOS FINANCIEROS Y OTROS GASTOS | | | - | 35,825.80 |
| 7.7.02.01 | Seguros | 35,825.80 | 0.00 | 35,825.80 | |
| | | | | - | |
| 8 | TITULO II. GASTOS DE CAPITAL | | | - | 51,467.81 |
| 8.4 | GRUPO I. BIENES DE LARGA DURACION | | | - | 51,467.81 |
| 8.4.01 | SUBGRUPO 1. BIENES MUEBLES | | | - | 51,467.81 |
| 8.4.01.03 | Mobiliarios | 5,000.00 | 2,568.28 | 2,431.72 | |
| 8.4.01.04 | Maquinarias y Equipos | 22,829.81 | 20,285.95 | 2,543.86 | |
| 8.4.01.07 | Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos | 19,138.00 | 16,638.00 | 2,500.00 | |
| 8.4.01.11 | Partes y Repuestos | 4,500.00 | | 4,500.00 | |
| | TOTAL | 1,233,423.05 | 476,814.50 | 756,608.55 | 1,233,423.05 |

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL INTERCULTURAL DE SARAGURO
PRESUPUESTO DE GASTOS PARA EL EJERCICIO ECONOMICO DEL 2023
ADMINISTRACION FINANCIERA 121

| PARTIDA | CONCEPTO | ASIGNACION PARCIAL | ASIGNACION ANUAL |
|----------------|---|---------------------------|-------------------------|
| | AREA I: SERVICIOS GENERALES | | |
| | PROGRAMA II. ADMINISTRACION FINANCIERA | | |
| | SUBPROGRAMA 1. ADMINISTRACIÓN FINANCIERA | | |
| | GASTO TOTAL | | 257,041.21 |
| 5 | TITULO I. GASTOS CORRIENTES | | 239,541.21 |
| 5.1 | GRUPO I.- GASTOS DE PERSONAL | | 217,541.21 |
| 5.1.01 | SUBGRUPO 1. REMUNERACIONES BASICAS | | 159,764.00 |
| 5.1.01.05 | Remuneraciones unificadas | 159,764.00 | |
| 5.1.02 | SUBGRUPO 2. REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS | | 18,901.17 |
| 5.1.02.03 | Decimotercer sueldo | 13,313.67 | |

| | | | |
|-----------------|---|-----------|------------------|
| 5.1.02.04 | Decimocuarto sueldo | 5,587.50 | |
| 5.1.05 | SUBGRUPO 5. REMUNERACIONES TEMPORALES | | 1,950.00 |
| 5.1.05.09 | Horas Extraordinarias y Suplementarias | 100.00 | |
| 5.1.05.10 | Servicios Personales por Contrato | - | |
| 5.1.05.12 | Subrogación | 1,100.00 | |
| 5.1.05.13 | Encargos | 750.00 | |
| 5.1.06 | SUBGRUPO 6. APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL | | 31,926.04 |
| 5.1.06.01 | Aporte Patronal | 18,612.51 | |
| 5.1.06.02 | Fondos de reserva | 13,313.54 | |
| 5.1.1.07 | INDEMNIZACIONES | | 5,000.00 |
| 5.1.07.07 | Compensación de Vacaciones no Gozadas por Cesación de Func. | 5,000.00 | |
| | | | |
| 5.3 | GRUPO II. BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | | 7,000.00 |
| 5.3.03 | SUBGRUPO 3. TRASLADO, INSTALACION, VIATICOS Y SUBS. | | 4,500.00 |
| 5.3.03.01 | Pasajes al Interior | 2,000.00 | |
| 5.3.03.03 | Viáticos y Subsistencias en el Interior | 2,500.00 | |
| 5.3.08 | SUBGRUPO 8. BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE | | 2,500.00 |
| 5.3.08.02 | Vestuario, Lencería y Prendas de Protección | 2,500.00 | |
| | | | |
| 5.6 | GRUPO VI. GASTOS FINANCIEROS | | 17,500.00 |
| 5.6.01 | SUBGRUPO 1. TITULOS Y VALORES EN CIRCULACIÓN | | 17,500.00 |
| 5.6.01.06 | Descuentos, Comisiones y Otros Cargos en Títulos y Valores | 13,000.00 | |
| 5.3.08.07 | Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción y Publicaciones | 4,500.00 | |
| | | | |
| 5.7 | GRUPO VII.- OTROS GASTOS CORRIENTES | | 15,000.00 |
| 5.7.02 | SUBGRUPO 2. SEGUROS, COSTOS FINANCIEROS Y OTROS GASTOS | | 15,000.00 |
| 5.7.02.03 | Comisiones Bancarias | 6,000.00 | |

| | | | |
|--------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| 5.7.02.06 | Costas Judiciales | 9,000.00 | |
| TOTAL | | 257,041.21 | 257,041.21 |

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL INTERCULTURAL DE SARAGURO
PRESUPUESTO DE GASTOS PARA EL EJERCICIO ECONOMICO DEL 2023
JUSTICIA POLICIA Y VIGILANCIA 131

| PARTIDA | CONCEPTO | ASIGNACION PARCIAL | ASIGNACION ANUAL |
|----------------|--|---------------------------|-------------------------|
| | AREA I. SERVICIOS GENERALES | | |
| | PROGRAMA III. JUSTICIA, POLICIA Y VIGILANCIA | | |
| | SUBPROGRAMA 1. JUSTICIA, POLICIA Y VIGILANCIA | | |
| | GASTO TOTAL | | 182,154.30 |
| 5 | TITULO I. GASTOS CORRIENTES | | 182,154.30 |
| 5.1 | GRUPO I. GASTOS DE PERSONAL | | 168,154.30 |
| 5.1.01 | SUBGRUPO 1. REMUNERACIONES BASICAS | | 108,198.00 |
| 5.1.01.05 | Remuneraciones unificadas | 80,850.00 | |
| 5.1.01.06 | Salarios Unificados | 27,348.00 | |
| 5.1.02 | SUBGRUPO 2.- REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS | | 14,866.50 |
| 5.1.02.03 | Decimotercer sueldo | 9,016.50 | |
| 5.1.02.04 | Decimocuarto sueldo | 5,850.00 | |
| 5.1.03 | SUBGRUPO 3. REMUNERACIONES COMPENSATORIAS | | 6,300.00 |
| 5.1.03.04 | Compensación por Transporte | 800.00 | |
| 5.1.03.06 | Alimentación | 5,500.00 | |
| 5.1.04 | SUBGRUPO 4. SUBSIDIOS | | 1,800.00 |
| 5.1.04.01 | Por Cargas Familiares | 500.00 | |
| 5.1.04.08 | Subsidio de Antigüedad | 1,300.00 | |
| 5.1.05 | SUBGRUPO 5.- REMUNERACIONES TEMPORALES | | 14,500.00 |
| 5.1.05.09 | Hora Extraordinarias y Suplementarias | 500.00 | |
| 5.1.05.10 | Servicios Personales por Contrato | 13,400.00 | |

| | | | |
|---------------|---|-------------------|-------------------|
| 5.1.05.12 | Subrogaciones | 500.00 | |
| 5.1.05.13 | Encargos | 100.00 | |
| 5.1.06 | SUBGRUPO 6. APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL | | 18,489.80 |
| 5.1.06.01 | Aporte Patronal (11,15%, 0,5% IECE) | 12,072.46 | |
| 5.1.06.02 | Fondo de reserva | 6,417.34 | |
| 5.1.07 | INDEMNIZACIONES | | 4,000.00 |
| 5.1.07.07 | Compensación de Vacaciones no Gozadas por Cesación de Funciones. | 4,000.00 | |
| | | | |
| 5.3 | GRUPO II. BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | | 14,000.00 |
| 5.3.03 | SUBGRUPO 3. TRASLADO, INSTALACION, VIATICOS Y SUBS. | | 700.00 |
| 5.3.03.01 | Pasajes al Interior | 200.00 | |
| 5.3.03.03 | Viáticos y Subsistencias en el Interior | 500.00 | |
| 5.3.06 | SUBGRUPO 6. CONT. DE ESTUDIOS, INVESTIG. Y SERV. TÉCN. ESPEC. | | 1,200.00 |
| 5.3.06.06 | Honorarios por Contratos Civiles de Servicios | 1,200.00 | |
| 5.3.08 | SUBGRUPO 8. BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE | | 12,100.00 |
| 5.3.08.02 | Vestuario, Lencería y Prendas de Protección | 4,000.00 | |
| 5.3.08.05 | Materiales de Aseo | - | |
| 5.3.08.11 | Insumos, Materiales y Suministros para la Construcción, Electricidad, Plomería, Carpintería, Señalización Vial, Navegación y Contra Incendios | 7,100.00 | |
| 5.3.08.19 | Adquisición de Accesorios e Insumos Químicos y Orgánicos | 1,000.00 | |
| | | | |
| | TOTAL | 182,154.30 | 182,154.30 |

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL INTERCULTURAL DE SARAGURO

PRESUPUESTO DE GASTOS PARA EL EJERCICIO ECONOMICO DEL 2023

REGISTRO DE LA PROPIEDAD 141

| PARTIDA | CONCEPTO | ASIGNACION PARCIAL | ASIGNACION ANUAL |
|----------------|------------------------------------|---------------------------|-------------------------|
| | AREA I. SERVICIOS GENERALES | | |

| | | | |
|---------------|--|-----------|-------------------|
| | PROGRAMA IV. REGISTRO DE LA PROPIEDAD | | |
| | SUBPROGRAMA 1. REGISTRO DE LA PROPIEDAD | | |
| | GASTO TOTAL | | 140,428.69 |
| 5 | TITULO I. GASTOS CORRIENTES | | 140,428.69 |
| 5.1 | GRUPO I. GASTOS DE PERSONAL | | 92,695.69 |
| 5.1.01 | SUBGRUPO 1. REMUNERACIONES BASICAS | | 59,649.16 |
| 5.1.01.05 | Remuneraciones unificadas | 59,649.16 | |
| 5.1.01.06 | Salarios Unificados | - | |
| 5.1.02 | SUBGRUPO 2.- REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS | | 7,897.84 |
| 5.1.02.03 | Decimotercer sueldo | 5,535.34 | |
| 5.1.02.04 | Decimocuarto sueldo | 2,362.50 | |
| 5.1.05 | SUBGRUPO 5.- REMUNERACIONES TEMPORALES | | 8,375.00 |
| 5.1.05.09 | Horas Extraordinarias y Suplementarias | 100.00 | |
| 5.1.05.10 | Servicios Personales por Contrato | 6,775.00 | |
| 5.1.05.12 | Subrogaciones | 1,000.00 | |
| 5.1.05.13 | Encargos | 500.00 | |
| 5.1.06 | SUBGRUPO 6. APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL | | 13,273.69 |
| 5.1.06.01 | Aporte Patronal (11.15%, 0,5% IECE) | 7,738.41 | |
| 5.1.06.02 | Fondo de reserva | 5,535.27 | |
| 5.1.07 | INDEMNIZACIONES | | 3,500.00 |
| 5.1.07.07 | Compensación de Vacaciones no Gozadas por Cesación de Funciones. | 3,500.00 | |
| | | | |
| 5.3 | GRUPO II. BIENES Y SERVICIOS DE CONSUMO | | 38,733.00 |
| 5.3.02 | SUBGRUPO 2.- SERVICIOS GENERALES | | 32,333.00 |
| 5.3.02.04 | Edición, Impresión, Reproducción y Publicaciones | 1,000.00 | |
| 5.3.02.30 | Digitalización de Información y Datos Públicos | 31,333.00 | |

| | | | |
|---------------|--|-------------------|-------------------|
| 5.3.03 | SUBGRUPO 3. TRASLADO, INSTALACION, VIATICOS Y SUBS. | | 1,600.00 |
| 5.3.03.01 | Pasajes al Interior | 600.00 | |
| 5.3.03.03 | Viáticos y Subsistencias en el Interior | 1,000.00 | |
| 5.3.07 | SUBGRUPO 7. EGRESOS EN INFORMÁTICA | | 4,000.00 |
| 5.3.0701 | Desarrollo, Actualización, Asistencia Técnica y Soporte de Sistemas Informáticos | 4,000.00 | |
| 5.3.08 | SUBGRUPO 8. BIENES DE USO Y CONSUMO CORRIENTE | | 800.00 |
| 5.3.08.02 | Vestuario, Lencería y Prendas de Protección | 800.00 | |
| | | | |
| 8 | TITULO II. GASTOS DE CAPITAL | | 9,000.00 |
| 8.4 | GRUPO I. BIENES DE LARGA DURACION | | 9,000.00 |
| 8.4.01 | SUBGRUPO 1. BIENES MUEBLES | | 9,000.00 |
| 8.4.01.03 | Mobiliarios | | |
| 8.4.01.04 | Maquinarias y Equipos | | |
| 8.4.01.07 | Equipos , Sistemas y Paquetes Informáticos | 9,000.00 | |
| | | | |
| | TOTAL | 140,428.69 | 140,428.69 |

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL INTERCULTURAL DE SARAGURO
PRESUPUESTO DE GASTOS PARA EL EJERCICIO ECONOMICO DEL 2023
ACCIÓN SOCIAL Y SECTORES VULNERABLES 221

| PARTIDA | CONCEPTO | ASIGNACION PARCIAL | ASIGNACION TOTAL |
|----------------|--|---------------------------|-------------------------|
| | AREA II. SERVICIOS SOCIALES | | |
| | PROGRAMA 1. ACCIÓN SOCIAL Y SECTORES VULNERABLES | | |
| | SUBPROGRAMA 1. ACCIÓN SOCIAL Y SECTORES VULNERABLES | | |
| | GASTO TOTAL | | 963,403.73 |
| 7 | TITULO I. GASTOS DE INVERSIÓN | | 789,884.04 |
| 7.1 | GRUPO I. GASTOS EN PERSONAL | | 569,521.40 |
| 7.1.01 | SUBGRUPO 1. REMUNERACIONES BASICAS | | 21,801.00 |

| | | | |
|---------------|--|------------|-------------------|
| 7.1.01.05 | Remuneración unificada | 21,801.00 | |
| 7.1.02 | SUBGRUPO 2.- REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS | | 59,137.58 |
| 7.1.02.03 | Decimotercer sueldo | 37,462.58 | |
| 7.1.02.04 | Decimocuarto sueldo | 21,675.00 | |
| 7.1.05 | SUBGRUPO 5. REMUNERACIONES TEMPORALES | | 397,614.00 |
| 7.1.05.10 | Servicios personales por contrato | 397,514.00 | |
| 7.1.05.12 | Subrogación | 100.00 | |
| 7.1.06 | SUBGRUPO 6. APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL | | 86,968.82 |
| 7.1.06.01 | Aporte Patronal | 49,506.30 | |
| 7.1.06.02 | Fondo de reserva | 37,462.52 | |
| 7.1.07 | INDEMNIZACIONES | | 4,000.00 |
| 7.1.07.07 | Compensación de Vacaciones no Gozadas por Cesación de Funciones. | 4,000.00 | |
| | | | |
| 7.3 | GRUPO II. BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN | | 220,362.64 |
| | | | |
| 7.3.02 | SUBGRUPO 2. SERVICIOS GENERALES | | 93,915.80 |
| 7.3.02.01 | Transporte de Personal | 5,515.80 | |
| 7.3.02.04 | Edición, Impresión, Reproducción y Publicaciones | 1,500.00 | |
| 7.3.02.05 | Espectáculos Culturales y Sociales | 4,000.00 | |
| 7.3.02.35 | Servicio de Alimentación | 82,900.00 | |
| 7.3.03 | SUBGRUPO 3. TRASLADO, INSTALACION, VIATICOS SUBSISTENCIAS | | 2,400.00 |
| 7.3.03.01 | Pasajes al Interior | 900.00 | |
| 7.3.03.03 | Viáticos y Subsistencias en el Interior | 1,500.00 | |
| 7.3.05 | SUBGRUPO 5. ARRENDAMIENTO DE BIENES | | 44,248.25 |
| 7.3.05.02 | Edificios, Locales y Residencias, Parqueaderos, Casilleros Judiciales y Bancarios (Arrendamiento | 3,200.00 | |

| | | | |
|------------------|--|------------|-------------------|
| 7.3.05.05 | Vehículos (Arrendamiento) | 41,048.25 | |
| 7.3.06 | SUBGRUPO 6. CONTRATACIÓN DES ESTUDIOS, INVEST. Y SERV. TÉCN. ESPECIALIZADOS | | 3,000.00 |
| 7.3.06.13 | Capacitación para la Ciudadanía en General | 3,000.00 | |
| 7.3.08 | SUBGRUPO 8. BIENES DE USO Y CONSUMO DE INVERSIÓN | | 76,798.59 |
| 7.3.08.01 | Alimentos y Bebidas | 41,000.00 | |
| 7.3.08.02 | Vestuario, Lencería, Prendas de Protección, Carpas y otros | 2,600.00 | |
| 7.3.08.04 | Materiales de Oficina | 9,391.60 | |
| 7.3.08.05 | Materiales de Aseo | 2,500.00 | |
| 7.3.08.09 | Medicamentos | 1,000.00 | |
| 7.3.08.11 | Materiales de Construcción, Eléctricos, Plomería, Carpintería y Señalización | 100.00 | |
| 7.3.08.12 | Materiales Didácticos | 6,500.00 | |
| 7.3.08.25 | Ayudas Técnicas para Compensar Discapacidades | 11,000.00 | |
| 7.3.08.26 | Dispositivos Médicos de Uso General | 1,014.24 | |
| 7.3.08.34 | Prótesis, Endoprótesis e Implantes Corporales | 1,692.75 | |
| | | | |
| 7.8 | TRANSFERENCIAS O DONACIONES PARA INVERSIÓN | | 168,000.00 |
| 7.8.01 | TRANSFERENCIAS O DONACIONES PARA INVERSIÓN AL SECTOR PÚBLICO | | |
| 7.8.01.02 | A Entidades Descentralizadas y Autónomas | | |
| 7.8.01.02.01 | Consejo Cantonal de Prot. De Derechos y Devoluciones MIES | 115,000.00 | |
| | | | |
| 7.8.02 | TRANSFERENCIAS O DONACIONES DE INVERSIÓN AL SECTOR PRIVADO INTERNO | | |
| 7.8.02.04 | Transferencias o Donaciones al Sector Privado no Financiero | | 53,000.00 |
| 7.8.02.04.01 | Ayuda Internacional Fundación Charity Anywhere | 53,000.00 | |
| | | | |
| 8 | TITULO II. GASTOS DE CAPITAL | | 5,519.69 |

| | | | |
|---------------|--|-------------------|-------------------|
| 8.4 | GRUPO I. BIENES DE LARGA DURACION | | 5,519.69 |
| 8.4.01 | SUBGRUPO 1. BIENES MUEBLES | | 5,519.69 |
| 8.4.01.13 | Equipos Médicos (Equipos Terapéuticos) | 5,519.69 | |
| | | | |
| | TOTAL | 963,403.73 | 963,403.73 |

**GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL INTERCULTURAL DE
SARAGURO**

PRESUPUESTO DE GASTOS PARA EL EJERCICIO ECONOMICO DEL 2023

UNIDAD DE INTERCULTURALIDAD, TURISMO Y DEPORTES 241

| PARTIDA | CONCEPTO | ASIGNACION PARCIAL | ASIGNACION ANUAL |
|----------------|---|---------------------------|-------------------------|
| | AREA II. SERVICIOS SOCIALES | | |
| | PROGRAMA II. UNIDAD DE INTERCULTURALIDAD, TURISMO Y DEPORTES | | |
| | SUBPROGRAMA 1. INTERCULTURALIDAD, TURISMO Y DEPORTES | | |
| | GASTO TOTAL | | 480,711.03 |
| 7 | TITULO I. GASTOS DE INVERSIÓN | | 480,711.03 |
| 7.1 | GRUPO I. GASTOS DE PERSONAL | | 134,715.88 |
| 7.1.01 | SUBGRUPO 1. REMUNERACIONES BASICAS | | 93,795.60 |
| 7.1.01.05 | Remuneraciones unificadas | 93,795.60 | |
| 7.1.02 | SUBGRUPO 2.- REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS | | 13,319.30 |
| 7.1.02.03 | Decimotercer sueldo | 8,369.30 | |
| 7.1.02.04 | Decimocuarto sueldo | 4,950.00 | |
| 7.1.05 | SUBGRUPO 5.- REMUNERACIONES TEMPORALES | | 4,418.00 |
| 7.1.05.10 | Servicios Personales por Contrato | 3,318.00 | |
| 7.1.05.12 | Subrogación | 1,000.00 | |
| 7.1.05.13 | Encargos | 100.00 | |
| 7.1.06 | SUBGRUPO 6. APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL | | 19,682.98 |
| 7.1.06.01 | Aporte Patronal (11,15%, 0,5% IECE) | 11,313.74 | |
| 7.1.06.02 | Fondo de reserva | 8,369.24 | |
| 7.1.07 | INDEMNIZACIONES | | 3,500.00 |
| 7.1.07.07 | Compensación por Vacaciones no Gozadas por Cesación de Funciones. | 3,500.00 | |

| | | | |
|---------------|--|-------------------|-------------------|
| 7.3 | GRUPO II. BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSION | | 345,995.15 |
| 7.3.02 | SUBGRUPO 2. SERVICIOS GENERALES | | 256,565.15 |
| 7.3.02.05 | Espectáculos Culturales y Sociales | 15,000.00 | |
| 7.3.02.21 | Servicios Personales sin Relación de Dependencia (Deportes y Camp. Inter comunidades) | 60,560.00 | |
| 7.3.02.49 | Eventos Públicos Promocionales | 181,005.15 | |
| 7.3.03 | SUBGRUPO 3. TRASLADO, INSTALACION, VIATICOS Y SUBS. | | 2,300.00 |
| 7.3.03.01 | Pasajes al Interior | 800.00 | |
| 7.3.03.03 | Viáticos y Subsistencias en el Interior | 1,500.00 | |
| 7.3.06 | SUBGRUPO 6. CONTRATACIONES DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES | | 15,000.00 |
| 7.3.06.06 | Honorarios por Contratos Civiles de Servicios | 15,000.00 | |
| 7.3.06.13 | Capacitación a la Ciudadanía en General | | |
| 7.3.08 | SUBGRUPO 8. BIENES DE USO Y CONSUMO DE INVERSIÓN | | 72,130.00 |
| 7.3.08.02 | Vestuario, Lencería y Prendas de Protección | 1,000.00 | |
| 7.3.08.07 | Materiales de Impresión, Fotografía, Rep. Y Publicaciones | 46,650.00 | |
| 7.3.08.11 | Materiales de Construcción, Eléctricos, Plomería y Carpintería | 15,480.00 | |
| 7.3.08.36 | Muestras de Productos para Ferias, Exposiciones y Negociaciones Nacionales e Internacionales | 9,000.00 | |
| | | | |
| 8 | TITULO II. GASTOS DE CAPITAL | | - |
| 8.4 | GRUPO I. BIENES DE LARGA DURACION | | - |
| 8.4.01 | SUBGRUPO 1. BIENES MUEBLES | | - |
| 8.4.01.04 | Maquinarias y Equipos | - | |
| | | | |
| | TOTAL | 480,711.03 | 480,711.03 |

| | | | |
|--|--|---------------------------|-------------------------|
| GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL INTERCULTURAL DE SARAGURO | | | |
| PRESUPUESTO DE GASTOS PARA EL EJERCICIO ECONOMICO DEL 2023 | | | |
| PLANIFICACIÓN TERRITORIAL Y PROYECTOS 311 | | | |
| PARTIDA | CONCEPTO | ASIGNACION PARCIAL | ASIGNACION TOTAL |
| | AREA III. SERVICIOS COMUNALES | | |
| | PROGRAMA 1. PLANIFICACIÓN TERRITORIAL Y PROYECTOS | | |

| | | | |
|-----------------|---|------------|-------------------|
| | SUBPROGRAMA 1. PLANIFICACIÓN TERRITORIAL Y PROYECTOS | | |
| | GASTO TOTAL | | 424,685.26 |
| 7 | TITULO I. GASTOS CORRIENTES DE INVERSION | | 424,685.26 |
| 7.1 | GRUPO I.- GASTOS EN PERSONAL PARA INVERSION | | 314,725.26 |
| 7.1.01 | SUBGRUPO 1.- REMUNERACIONES BASICAS | | 212,718.00 |
| 7.1.01.05 | Remuneración unificada | 212,718.00 | |
| 7.1.1.02 | SUBGRUPO 2.- REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS | | 28,612.90 |
| 7.1.02.03 | Decimotercer sueldo | 19,162.90 | |
| 7.1.02.04 | Decimocuarto sueldo | 9,450.00 | |
| 7.1.1.05 | SUBGRUPO 5.- REMUNERACIONES TEMPORALES | | 21,908.00 |
| 7.1.05.10 | Servicios Personales por Contrato | 19,908.00 | |
| 7.1.05.12 | Subrogaciones | 1,500.00 | |
| 7.1.05.13 | Encargos | 500.00 | |
| 7.1.1.06 | SUBGRUPO 6. APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL | | 46,486.36 |
| 7.1.06.01 | Aporte Patronal | 27,100.93 | |
| 7.1.06.02 | Fondo de Reserva | 19,385.43 | |
| 7.1.07 | INDEMNIZACIONES | | 5,000.00 |
| 7.1.07.07 | Compensación por Vacaciones no Gozadas por Cesación de Funciones. | 5,000.00 | |
| | | | |
| 7.3 | GRUPO II. BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSION | | 109,960.00 |
| | | | |
| 7.3.02 | SUBGRUPO 2. SERVICIOS GENERALES | | 31,400.00 |
| 7.3.02.21 | Servicios Personales sin Relación de Dependencia (PDYOT) | 30,000.00 | |
| 7.3.02.48 | Eventos Oficiales | 1,400.00 | |
| 7.3.03 | SUBGRUPO 3. TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSIST. | | 1,200.00 |

| | | | |
|---------------|--|-------------------|-------------------|
| 7.3.03.01 | Pasajes al Interior | 400.00 | |
| 7.3.03.03 | Viáticos y Subsistencias en el Interior | 800.00 | |
| 7.3.06 | SUBGRUPO 6. CONTRATACION DE ESTUDIOS E INVEST. Y SERV. TÉCNICOS | | 75,360.00 |
| 7.3.06.05 | Estudio y Diseño de Proyectos | 75,360.00 | |
| 7.3.06.13 | Capacitación para la Ciudadanía en General | | |
| 7.3.08 | SUBGRUPO 8. BIENES DE USO Y CONSUMO DE INVERSIÓN | | 2,000.00 |
| 7.3.08.02 | Vestuario, Lencería y Prendas de Protección | 2,000.00 | |
| | | | |
| 8 | TITULO II. GASTOS DE CAPITAL | | - |
| 8.4 | GRUPO I. BIENES DE LARGA DURACION | | - |
| 8.4.01 | SUBGRUPO 1. BIENES MUEBLES | | - |
| 8.4.01.04 | Maquinarias y Equipos | - | |
| 8.4.01.07 | Equipo, sistemas y paquetes informáticos | - | |
| | | | |
| | | | |
| | TOTAL | 424,685.26 | 424,685.26 |

GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL INTERCULTURAL DE SARAGURO
PRESUPUESTO DE GASTOS PARA EL EJERCICIO ECONOMICO DEL 2023
PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 312

| PARTIDA | CONCEPTO | ASIGNACION PARCIAL | ASIGNACION TOTAL |
|----------------|--|---------------------------|-------------------------|
| | AREA III. SERVICIOS COMUNALES | | |
| | PROGRAMA 1. PLANIFICACIÓN TERRITORIAL Y PROYECTOS | | |
| | SUBPROGRAMA 1. PRESUPUESTO PARTICIPATIVO | | |
| | GASTO TOTAL | | 1,000,000.00 |
| 7 | TITULO I. GASTOS CORRIENTES DE INVERSION | | 1,000,000.00 |
| 7.1 | GRUPO I.- GASTOS EN PERSONAL PARA INVERSION | | 186,342.65 |

| | | | |
|------------------|---|------------|-------------------|
| 7.1.01.05 | SUBGRUPO 5.- REMUNERACIONES TEMPORALES | | 186,342.65 |
| 7.1.05.10 | Servicios Personales por Contrato | 186,342.65 | |
| 7.1.1.06 | SUBGRUPO 6. APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL | | - |
| 7.1.06.01 | Aporte Patronal | - | |
| 7.1.07 | INDEMNIZACIONES | | - |
| 7.1.07.07 | Compensación por Vacaciones no Gozadas por Cesación de Func. | - | |
| | | | |
| 7.3 | GRUPO II. BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSION | | 813,657.35 |
| | | | |
| 7.3.05 | SUBGRUPO 5. ARRENDAMIENTO DE BIENES | | 4,617.80 |
| 7.3.05.04 | Maquinarias y Equipos (Arrendamiento) | 100.00 | |
| 7.3.05.05 | Vehículos (Arrendamiento) | 4,517.80 | |
| 7.3.06 | SUBGRUPO 6. CONTRATACIONES DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES | | - |
| 7.3.06.05 | Contratación de Estudios Para Proyectos | - | |
| 7.3.08 | SUBGRUPO 8. BIENES DE USO Y CONSUMO DE INVERSIÓN | | 809,039.55 |
| 7.3.08.11 | Mat. de Construcción, Eléctricos, Plomería y Carpintería | 808,939.55 | |
| 7.3.08.14 | Suministros para actividades Agropecuarias, Pesca y Caza | 100.00 | |
| 73.15 | SUBGRUPO 15. BIENES BIOLÓGICOS NO DEPRECIABLES | | - |
| 7.3.15.15 | Plantas | | |
| | | | |
| 7.5 | GRUPO III. OBRAS PUBLICAS | | - |
| 7.5.01 | SUBGRUPO 1. OBRAS DE INFRAESTRUCTURA | | - |
| 7.5.01.03 | ALCANTARILLADO | | - |
| 7.5.01.03.01 | Const. Alcantarillado en la Parroquia el Paraíso de Célen | | |
| | | | |
| 8 | TITULO II. GASTOS DE CAPITAL | | - |

| | | | |
|---------------|--|---------------------|---------------------|
| 8.4 | GRUPO I. BIENES DE LARGA DURACION | | - |
| 8.4.01 | SUBGRUPO 1. BIENES MUEBLES | | - |
| 8.4.01.04 | Maquinarias y Equipos (Motoniveladora) | - | |
| | | | |
| | | | |
| | TOTAL | 1,000,000.00 | 1,000,000.00 |

| GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL INTERCULTURAL DE SARAGURO | | | |
|--|--|---------------------------|-------------------------|
| PRESUPUESTO DE GASTOS PARA EL EJERCICIO ECONOMICO DEL 2023 | | | |
| GESTIÓN AMBIENTAL Y PRODUCCIÓN 321 | | | |
| PARTIDA | CONCEPTO | ASIGNACION PARCIAL | ASIGNACION TOTAL |
| | AREA III. SERVICIOS COMUNALES | | |
| | PROGRAMA 2. GESTIÓN AMBIENTAL Y PRODUCCIÓN | | |
| | SUBPROGRAMA 1. GESTIÓN AMBIENTAL Y PRODUCCIÓN | | |
| | TOTAL | | 976,383.55 |
| 7 | TITULO I. EGRESOS DE INVERSIÓN | | 962,783.55 |
| 7.1 | GRUPO I.- EGRESOS EN PERSONAL PARA INVERSIÓN | | 663,130.34 |
| 7.1.01 | SUBGRUPO 1.- REMUNERACIONES BASICAS | | 268,828.00 |
| 7.1.01.05 | Remuneraciones unificadas | 99,300.00 | |
| 7.1.01.06 | Salarios Unificados | 169,528.00 | |
| 7.1.02 | SUBGRUPO 2.- REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS | | 68,093.00 |
| 7.1.02.03 | Decimotercer sueldo | 38,248.00 | |
| 7.1.02.04 | Decimocuarto sueldo | 29,845.00 | |
| 7.1.03 | SUBGRUPO 3. REMUNERACIONES COMPENSATORIAS | | 4,600.00 |
| 7.1.03.04 | Compensación por Transporte | 600.00 | |
| 7.1.03.06 | Alimentación | 4,000.00 | |
| 7.1.04 | SUBGRUPO 4. SUBSIDIOS | | 1,935.00 |

| | | | |
|---------------|---|------------|-------------------|
| 7.1.04.01 | Por Cargas Familiares | 435.00 | |
| 7.1.04.08 | Subsidio de Antigüedad | 1,500.00 | |
| 7.1.05 | SUBGRUPO 5.- REMUNERACIONES TEMPORALES | | 223,248.00 |
| 7.1.05.09 | Horas Extraordinarias y Suplementarias | 4,500.00 | |
| 7.1.05.10 | Servicios Personales por Contrato | 218,148.00 | |
| 7.1.05.12 | Subrogaciones | 500.00 | |
| 7.1.05.13 | Encargos | 100.00 | |
| 7.1.06 | SUBGRUPO 6. APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL | | 92,426.34 |
| 7.1.06.01 | Aporte Patronal | 54,178.34 | |
| 7.1.06.02 | Fondo de Reserva | 38,248.00 | |
| 7.1.07 | SUBGRUPO 7. INDEMNIZACIONES | | 4,000.00 |
| 7.1.07.07 | Compensación por Vacaciones no Gozadas por Cesación de Funciones. | 4,000.00 | |
| | | | |
| 7.3 | GRUPO II. BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN | | 289,902.70 |
| | | | |
| 7.3.02 | SUBGRUPO 2. SERVICIOS GENERALES | | 103,502.70 |
| 7.3.02.02 | Fletes y Maniobras | 19,402.70 | |
| 7.3.02.37 | Remediación, Restauración y Descontaminación de Cuerpos de Agua | | |
| 7.3.02.49 | Eventos Públicos Promocionales | 100.00 | |
| 7.3.02.55 | Combustibles | 84,000.00 | |
| 7.3.03 | SUBGRUPO 3. TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSIST. | | 800.00 |
| 7.3.03.01 | Pasajes al Interior | 300.00 | |
| 7.3.03.03 | Viáticos y Subsistencias en el Interior | 500.00 | |
| 7.3.04 | SUBGRUPO 4. INSTALACIONES, MANTENIMIENTOS Y REPAR. | | 15,000.00 |
| 7.3.04.04 | Maquinarias y Equipos | 3,960.00 | |

| | | | |
|---------------|--|-----------|-------------------|
| 7.3.04.05 | Vehículos | 11,040.00 | |
| 7.3.05 | SUBGRUPO 5. ARRENDAMIENTO DE BIENES | | 51,500.00 |
| 7.3.05.01 | Terrenos (Arrendamiento) | 48,000.00 | |
| 7.3.05.04 | Maquinarias y Equipos (Arrendamiento) | 3,500.00 | |
| 7.3.06 | SUBGRUPO 6. CONTRATACIÓN DE ESTUDIOS, INVESTIGACIONES Y SERVICIOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS | - | 5,000.00 |
| 7.3.06.02 | Servicio de Auditoría | 4,000.00 | |
| 7.3.06.05 | Estudio y Diseño de Proyectos | - | |
| 7.3.06.06 | Honorarios por Contratos Civiles de Servicios | 1,000.00 | |
| 7.3.08 | SUBGRUPO 8. BIENES DE USO Y CONSUMO DE INVERSIÓN | | 114,100.00 |
| 7.3.08.02 | Vestuario, Lencería y Prendas de Protección | 15,000.00 | |
| 7.3.08.03 | Lubricantes | 20,000.00 | |
| 7.3.08.05 | Materiales de aseo | 3,000.00 | |
| 7.3.08.07 | Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción y Publicaciones | 2,000.00 | |
| 7.3.08.11 | Materiales de Construcción, Eléctricos, Plomería y Carpintería | 18,800.00 | |
| 7.3.08.13 | Repuestos y Accesorios | 41,100.00 | |
| 7.3.08.14 | Suministros para Actividades Agropecuarias, Pesca y Caza | 13,200.00 | |
| 7.3.08.19 | Accesorios e Insumos Químicos y Orgánicos | 1,000.00 | |
| 7.7 | OTROS EGRESOS DE INVERSIÓN | | 9,750.51 |
| 7.7.01 | SUBGRUPO 1. IMPUESTOS, TASAS Y CONTRIBUCIONES | | - |
| 7.7.01.99 | Otros Impuestos, Tasas y Contribuciones | 1,500.00 | |
| 7.7.02 | SUBGRUPO 2. SEGUROS, COSTOS FINANCIEROS Y OTROS EGRESOS | | - |
| 7.7.02.01 | Seguros | 8,250.51 | |
| 8 | TITULO II. GASTOS DE CAPITAL | | 13,600.00 |

| | | | |
|---------------|---|-------------------|-------------------|
| 8.4 | GRUPO I. BIENES DE LARGA DURACION | | 13,600.00 |
| 8.4.01 | SUBGRUPO 1. BIENES MUEBLES | | 10,400.00 |
| 8.4.01.04 | Maquinarias y Equipos | 8,900.00 | |
| 8.4.01.07 | Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos | 1,500.00 | |
| 8.4.02 | SUBGRUPO 2. BIENES INMUEBLES | | 3,200.00 |
| 8.4.02.01 | Terrenos | 3,200.00 | |
| | | | |
| | | | |
| | TOTAL | 976,383.55 | 976,383.55 |

| GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL INTERCULTURAL DE SARAGURO | | | |
|--|--|---------------------------|-------------------------|
| PRESUPUESTO DE GASTOS PARA EL EJERCICIO ECONOMICO DEL 2023 | | | |
| ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO 331 | | | |
| PARTIDA | CONCEPTO | ASIGNACION PARCIAL | ASIGNACION TOTAL |
| | AREA III. SERVICIOS COMUNALES | | |
| | PROGRAMA III. ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE | | |
| | SUBPROGRAMA 1. ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE | | |
| | TOTAL | | 3,476,509.36 |
| 5 | TITULO I. GASTOS CORRIENTES | | 217,618.87 |
| 5.1 | GRUPO I.- GASTOS EN PERSONAL | | 217,618.87 |
| 5.1.01 | SUBGRUPO 1.- REMUNERACIONES BASICAS | | 89,991.48 |
| 5.1.01.05 | Remuneración Unificada | 54,336.00 | |
| 5.1.01.06 | Salarios Unificados | 35,655.48 | |
| 5.1.02 | SUBGRUPO 2.- REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS | | 21,579.62 |
| 5.1.02.03 | Decimotercer sueldo | 12,804.62 | |

| | | | |
|---------------|--|-----------|---------------------|
| 5.1.02.04 | Decimocuarto sueldo | 8,775.00 | |
| 5.1.03 | SUBGRUPO 3. REMUNERACIONES COMPENSATORIAS | | 4,100.00 |
| 5.1.03.04 | Compensación por Transporte | 500.00 | |
| 5.1.03.06 | Alimentación | 3,600.00 | |
| 5.1.04 | SUBGRUPO 4. SUBSIDIOS | | 1,200.00 |
| 5.1.04.01 | Por Cargas Familiares | 200.00 | |
| 5.1.04.08 | Subsidio de Antigüedad | 1,000.00 | |
| 5.1.05 | SUBGRUPO 5.- REMUNERACIONES TEMPORALES | | 65,864.00 |
| 5.1.05.09 | Horas Extraordinarias y Suplementarias | 1,500.00 | |
| 5.1.05.10 | Servicios Personales por Contrato | 63,664.00 | |
| 5.1.05.12 | Subrogación | 600.00 | |
| 5.1.05.13 | Encargos | 100.00 | |
| 5.1.06 | SUBGRUPO 6. APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL | | 30,883.76 |
| 5.1.06.01 | Aporte Patronal | 18,079.14 | |
| 5.1.06.02 | Fondo de Reserva | 12,804.62 | |
| 5.1.07 | INDEMNIZACIONES | | 4,000.00 |
| 5.1.07.07 | Compensación de Vacaciones no Gozadas por Cesación de Func. | 4,000.00 | |
| | | | |
| 7 | TITULO I. EGRESOS DE INVERSIÓN | | 3,258,890.49 |
| 7.3 | GRUPO II. BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSIÓN | | 564,309.70 |
| 7.3.02 | SUBGRUPO 2. SERVICIOS GENERALES | | 4,500.00 |
| 7.3.02.12 | Investigaciones Profesionales y Exámenes de Laboratorio | 4,500.00 | |
| 7.3.03 | SUBGRUPO 3. TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBSIST. | | 600.00 |
| 7.3.03.01 | Pasajes al Interior | 100.00 | |

| | | | |
|-------------------|---|------------|---------------------|
| 7.3.03.03 | Viáticos y Subsistencias en el Interior | 500.00 | |
| 7.3.04 | SUBGRUPO 4. INSTALACIÓN, MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN | | 5,150.00 |
| 7.3.04.04 | Maquinarias y Equipos | 5,150.00 | |
| 7.3.05 | SUBGRUPO 5. ARRENDAMIENTO DE BIENES | | 39,349.42 |
| 7.3.05.04 | Maquinarias y Equipos | 35,000.00 | |
| 7.3.05.05 | Vehículos (Arrendamiento) | 4,349.42 | |
| 7.3.06 | SUBGRUPO 6. CONTRAT. DE ESTUDIOS, INVEST. Y SERV. TÉCN. ESPECIALIZADOS | | 193,600.00 |
| 7.3.06.04 | Fiscalización e Inspecciones Técnicas | 171,000.00 | |
| 7.3.06.05 | Estudio y Diseño de Proyectos | 18,100.00 | |
| 7.3.06.09 | Investigaciones Profesionales y Análisis de Laboratorio | 4,500.00 | |
| 7.3.08 | SUBGRUPO 8. BIENES DE USO Y CONSUMO DE INVERSIÓN | | 321,110.28 |
| 7.3.08.02 | Vestuario, Lencería y Prendas de Protección | 2,057.35 | |
| 7.3.08.03 | Lubricantes | 1,000.00 | |
| 7.3.08.11 | Materiales de Construcción, Eléctricos, Plomería y Carpintería | 282,500.00 | |
| 7.3.08.19 | Accesorios e Insumos Químicos y Orgánicos | 35,552.93 | |
| | | | |
| 7.5 | GRUPO III. OBRAS PUBLICAS | | 2,694,580.79 |
| 7.5.01 | SUBGRUPO 1. OBRAS DE INFRAESTRUCTURA | | 2,694,580.79 |
| 7.5.01.01 | AGUA POTABLE | | 628,205.43 |
| 7.5.01.01.01 1 | Construcción del Sistema de Agua Potable para el Barrio Turucachi de la Parroquia Urdaneta (BEDE) | 408,282.29 | |
| 7.5.01.01.01 2 | Repotenciación, Mejoramiento o Construcción Sistema de Agua Potable Barrio Uchucay, Parroquia Yulúc (Convenio ELECAUSTRO) | 219,923.14 | |
| 7.5.01.03 | ALCANTARILLADO | | 2,066,375.36 |

| | | | |
|--|--|---------------------------|-------------------------|
| 7.5.01.03.02 | Construcción de Letrinas para varios Barrios, en las parroquias del cantón Saraguro 2022 | 92,863.82 | |
| 7.5.01.03.03 | Construcción del Sistema de Alcantarillado Pluvial del Centro Parroquial de la Parroquia de Celén | 89,000.00 | |
| 7.5.01.03.04 | Construcción del Sistema de Alcantarillado Sanitario y Tratamiento de Aguas Residuales de los barrios: Baber, Zhadampamba, de la Parroquia Urdaneta (BEDE) | 735,920.94 | |
| 7.5.01.03.05 | Construcción Letrinas Varios Barrios en las Parroquias del Cantón 2021 | 10,656.42 | |
| 7.5.01.03.06 | Construcción Alcantarillado Sanitario en las Parroquias del Cantón Saraguro (KISKINCHIR) BEDE | 297,091.61 | |
| 7.5.01.03.07 | Construcción Planta de Tratamiento de Aguas Residuales Barrio Quillin Parroquia Cumbe | 23,028.94 | |
| 7.5.01.03.08 | Construcción Colector Aguas Lluvias Cabecera Parroquial del Tablón | | |
| 7.5.01.03.09 | Construcción Sistema de Alcantarillado Sanitario, Planta de Tratamiento y Unidades Básicas Sanitarias, Barrios Corralpamba, La Loma y Guisaseo. BDE | 713,937.32 | |
| 7.5.01.03.10 | Alcantarillado Pluvial Ciudadela Santa Marianita | 50,000.00 | |
| 7.5.01.03.10 | Construcción Planta de Tratamiento Aguas Servidas Barrio Chemical de la Parroquial de San Antonio de Cumbe | 53,876.31 | |
| | | | |
| | TOTAL | 3,476,509.36 | 3,476,509.36 |
| GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL INTERCULTURAL DE SARAGURO | | | |
| PRESUPUESTO DE GASTOS PARA EL EJERCICIO ECONOMICO DEL 2023 | | | |
| PARTIDA | CONCEPTO | ASIGNACION PARCIAL | ASIGNACION TOTAL |
| | AREA III. SERVICIOS COMUNALES | | |
| | PROGRAMA IV. GESTIÓN DE OBRAS PÚBLICAS | | |

| | | | |
|---------------|---|------------|---------------------|
| | SUBPROGRAMA 1. GESTIÓN DE OBRAS PÚBLICAS | | |
| | TOTAL | | 4,948,458.76 |
| 7 | TITULO I. EGRESOS CORRIENTES DE INVERSION | | 4,585,964.00 |
| 7.1 | GRUPO I.- EGRESOS EN PERSONAL PARA INVERSION | | 779,760.69 |
| 7.1.01 | SUBGRUPO 1.- REMUNERACIONES BASICAS | | 269,196.36 |
| 7.1.01.05 | Remuneraciones unificadas | 100,944.00 | |
| 7.1.01.06 | Salarios Unificados | 168,252.36 | |
| 7.1.02 | SUBGRUPO 2.- REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS | | 69,757.45 |
| 7.1.02.03 | Decimotercer sueldo | 41,482.45 | |
| 7.1.02.04 | Decimocuarto sueldo | 28,275.00 | |
| 7.1.03 | SUBGRUPO 3. REMUNERACIONES COMPENSATORIAS | | 22,200.00 |
| 7.1.03.04 | Compensación por Transporte | 2,200.00 | |
| 7.1.03.06 | Alimentación | 20,000.00 | |
| 7.1.04 | SUBGRUPO 4. SUBSIDIOS | | 4,129.00 |
| 7.1.04.01 | Por Cargas Familiares | 1,300.00 | |
| 7.1.04.08 | Subsidio de Antigüedad | 2,829.00 | |
| 7.1.05 | SUBGRUPO 5. REMUNERACIONES TEMPORALES | | 229,805.00 |
| 7.1.05.09 | Horas Extras y Suplementarias | 4,500.00 | |
| 7.1.05.10 | Servicios Personales por contrato | 223,805.00 | |
| 7.1.05.12 | Subrogación | 1,000.00 | |
| 7.1.05.13 | Encargos | 500.00 | |
| 7.1.06 | SUBGRUPO 6. APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL | | 99,452.88 |
| 7.1.06.01 | Aporte Patronal | 58,275.92 | |
| 7.1.06.02 | Fondo de Reserva | 41,176.96 | |
| 7.1.07 | INDEMNIZACIONES | | 85,220.00 |

| | | | |
|-----------------|--|------------|---------------------|
| 7.1.07.04 | Compensación por Desahucio | 3,500.00 | |
| 7.1.07.06 | Beneficio por Jubilación | 63,720.00 | |
| 7.1.07.07 | Compensación por Vacaciones no Gozadas por Cesación de Función | 18,000.00 | |
| | | | |
| 7.3 | GRUPO II. BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSION | | 1,409,096.45 |
| | | | |
| 7.3.02 | SUBGRUPO 2. SERVICIOS GENERALES | | 207,028.43 |
| 7.3.02.02 | Fletes y Maniobras | 7,850.00 | |
| 7.3.02.55 | Combustibles | 199,178.43 | |
| 7.3.3.03 | SUBGRUPO 3. TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBS. | | 2,250.00 |
| 7.3.03.01 | Pasajes al interior | 750.00 | |
| 7.3.03.03 | Viáticos y subsistencias en el interior | 1,500.00 | |
| 7.3.04 | SUBGRUPO 4. INSTALACION, MANTENIMIENTO Y REPARACION | | 181,700.93 |
| 7.3.04.04 | Maquinarias y Equipos | 161,165.22 | |
| 7.3.04.05 | Vehículos | 20,535.71 | |
| 7.3.05 | SUBGRUPO 5. ARRENDAMIENTO DE BIENES | | 62,600.10 |
| 7.3.05.04 | Maquinarias y Equipos | 56,865.10 | |
| 7.3.05.05 | Vehículos | 5,735.00 | |
| 7.3.06 | SUBGRUPO 6. CONTRATACION DE ESTUDIOS E INVEST. Y SERV. TÉCNICOS | | 27,600.00 |
| 7.3.06.02 | Servicio de Auditoría | 3,000.00 | |
| 7.3.06.04 | Fiscalización e Inspecciones Técnicas | 5,000.00 | |
| 7.3.06.05 | Estudio y Diseño de Proyectos | 17,000.00 | |
| 7.3.06.09 | Investigaciones Profesionales y Análisis de Laboratorio | 2,600.00 | |
| 7.3.08 | SUBGRUPO 8. BIENES DE USO Y CONSUMO DE INVERSION | | 922,916.99 |
| 7.3.08.02 | Vestuario, Lencería y Prendas de Protección | 15,000.00 | |

| | | | |
|------------------|---|------------|---------------------|
| 7.3.08.03 | Lubricantes | 135,025.00 | |
| 7.3.08.11 | Materiales de Construcción, Eléctricos, Plomería y Carpintería | 444,431.89 | |
| 7.3.08.13 | Repuestos y Accesorios | 328,460.10 | |
| 7.3.14 | BIENES MUEBLES NO DEPRECIABLES | | 5,000.00 |
| 7.3.14.06 | Herramientas y equipos menores | 5,000.00 | |
| | | | |
| 7.5 | GRUPO III. OBRAS PUBLICAS | | 2,195,866.86 |
| 7.5.01 | SUBGRUPO 1. OBRAS DE INFRAESTRUCTURA | | 2,195,866.86 |
| 7.5.01.04 | URBANIZACIÓN Y EMBELLECIMIENTO | | 371,896.01 |
| 7.5.01.04.0 3 | Construcción de Canchas Deportivas en el Cantón | 97,026.78 | |
| 7.5.01.04.1 2 | Adoquinado del Prado de la Parroquia de Manú | 3,919.94 | |
| 7.5.01.04.1 3 | Adecantamiento Aceras de la Calle Azuay, desde el Monumento el Choclo hasta la Calle 10 de marzo. | 35,949.29 | |
| 7.5.01.04.1 4 | Adoquinado de la Principales Calles de la Ciudadela Santa Marianita | 115,000.00 | |
| 7.5.01.04.1 5 | Para distribuir Conservación Patrimonio Arquitectónico y Cultural | 120,000.00 | |
| | | | |
| 7.5.01.05 | OBRAS PÚBLICAS DE TRANSPORTES Y VIAS | | 366,030.61 |
| 7.5.01.05.0 1 | Construcción de Puente Chico | 284,030.61 | |
| 7.5.01.05.0 2 | Puente peatonal curva de BABER | 82,000.00 | |
| 7.5.01.07 | CONSTRUCCIONES Y EDIFICACIONES | | 1,364,057.89 |
| 7.5.01.07.0 2 | Construcción Casa del Adulto Mayor II Etapa | 154,606.67 | |
| 7.5.01.07.0 4 | Construcción de Cubiertas de Canchas | 549,451.22 | |
| 7.5.01.07.0 7 | Construcciones y Edificaciones en el Cantón Saraguro | | |
| 7.5.01.07.1 2 | Construcción del Terminal Terrestre Primera Etapa | 660,000.00 | |
| 7.5.05 | Mantenimiento y Reparaciones de Infraestructura | | 93,882.35 |
| 7.5.05.01 | Obras de Infraestructura | | |
| 7.5.05.01.0 1 | Readecuación de Centro Educativo | 42,126.86 | |

| | | | |
|------------------|--|---------------------|---------------------|
| 7.5.05.01.0 2 | Readequación de bloque de aulas en Gañil | 51,755.49 | |
| 7.7 | OTROS EGRESOS DE INVERSIÓN | | 26,240.00 |
| 7.7.01 | IMPUESTOS, TASAS Y CONTRIBUCIONES | | 1,240.00 |
| 7.7.01.02 | Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones, Permisos, Licencias y Patentes | 1,240.00 | |
| 7.7.02 | SEGUROS, COSTOS FINANCIEROS Y OTROS EGRESOS | | 25,000.00 |
| 7.7.02.01 | Seguros | 25,000.00 | |
| 7.8 | TRANSFERENCIAS O DONACIONES PARA INVERSION | | 175,000.00 |
| 7.8.01 | TRANSFERENCIAS O DONACIONES PARA INVERSIÓN AL SECTOR PÚBLICO | | 175,000.00 |
| 7.8.01.03 | A EMPRESAS PÚBLICAS | | 60,000.00 |
| 7.8.01.04.0 1 | Convenio con ELEC Austro Asfaltado Uchucay | 60,000.00 | - |
| 7.8.01.04 | A GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS | | 115,000.00 |
| 7.8.01.04.0 1 | Devolución Bomberos | 95,000.00 | - |
| 7.8.01.04.0 2 | Convenio con la Junta Parroquial de Yúluc construcción 1 bloque de aulas | 20,000.00 | |
| 8 | TITULO II. GASTOS DE CAPITAL | | 362,494.76 |
| 8.4 | GRUPO I. BIENES DE LARGA DURACION | | 362,494.76 |
| 8.4.01 | SUBGRUPO 1. BIENES MUEBLES | | 257,100.00 |
| 8.4.01.03 | Mobiliarios | 100.00 | |
| 8.4.01.04 | Maquinarias y Equipos | 257,000.00 | |
| 8.4.01.07 | Equipo, sistemas y paquetes informáticos | | |
| 8.4.03 | SUBGRUPO 3. EXPROPIACIONES DE BIENES | | 105,394.76 |
| 8.4.03.01 | Terrenos (Expropiación) | 105,394.76 | |
| | | | |
| | TOTAL | 4,948,458.76 | 4,948,458.76 |

| GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL INTERCULTURAL DE SARAGURO | | | |
|--|--|---------------------------|-------------------------|
| PRESUPUESTO DE GASTOS PARA EL EJERCICIO ECONOMICO DEL 2023 | | | |
| TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL 361 | | | |
| PARTIDA | CONCEPTO | ASIGNACION PARCIAL | ASIGNACION TOTAL |
| | AREA III. SERVICIOS COMUNALES | | |
| | PROGRAMA V. TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL | | |
| | SUBPROGRAMA 1. TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL | | |
| | TOTAL | | 138,848.32 |
| 7 | TITULO I. GASTOS CORRIENTES DE INVERSION | | 137,348.32 |
| 7.1 | GRUPO I.- GASTOS DE PERSONAL PARA INVERSION | | 74,045.15 |
| 7.1.01 | SUBGRUPO 1.- REMUNERACIONES BASICAS | | 34,080.00 |
| 7.1.01.05 | Remuneraciones unificadas | 34,080.00 | |
| 7.1.01.06 | Salarios Unificados | - | |
| 7.1.02 | SUBGRUPO 2.- REMUNERACIONES COMPLEMENTARIAS | | 7,223.00 |
| 7.1.02.03 | Decimotercer sueldo | 4,523.00 | |
| 7.1.02.04 | Decimocuarto sueldo | 2,700.00 | |
| 7.1.05 | SUBGRUPO 5. REMUNERACIONES TEMPORALES | | 20,896.00 |
| 7.1.05.09 | Horas Extraordinarias y Suplementarias | 100.00 | |
| 7.1.05.10 | Servicios Personales por contrato | 20,196.00 | |
| 7.1.05.12 | Subrogación | 500.00 | |
| 7.1.05.13 | Encargos | 100.00 | |
| 7.1.06 | SUBGRUPO 6. APORTES PATRONALES A LA SEGURIDAD SOCIAL | | 10,846.15 |
| 7.1.06.01 | Aporte Patronal | 6,323.15 | |
| 7.1.06.02 | Fondo de Reserva | 4,523.00 | |
| 7.1.07 | INDEMNIZACIONES | | 1,000.00 |
| 7.1.07.07 | Compensación por Vacaciones no Gozadas por Cesación de Función | 1,000.00 | |
| | | | |

| | | | |
|---------------|---|-------------------|-------------------|
| 7.3 | GRUPO II. BIENES Y SERVICIOS PARA INVERSION | | 63,303.17 |
| | | | |
| 7.3.03 | SUBGRUPO 3. TRASLADOS, INSTALACIONES, VIATICOS Y SUBS. | | 600.00 |
| 7.3.03.01 | Pasajes al interior | 100.00 | |
| 7.3.03.03 | Viáticos y subsistencias en el interior | 500.00 | |
| 7.3.04 | SUBGRUPO 4. INSTALACION, MANTENIMIENTO Y REPARACION | | - |
| 7.3.04.17 | Infraestructura (Semaforización ciudad de Saraguro) | - | |
| 7.3.06 | SUBGRUPO 6. CONTRATACION DE ESTUDIOS E INVESTIGACION | | 13,580.00 |
| 7.3.06.01 | Consultoría, Asesoría e Investigación Especializada | 11,900.00 | |
| 7.3.06.13 | Capacitación para la Ciudadanía en General | 1,680.00 | |
| 7.3.08 | SUBGRUPO 8. BIENES DE USO Y CONSUMO DE INVERSION | | 45,823.17 |
| 7.3.08.02 | Vestuario, Lencería y Prendas de Protección | 1,200.00 | |
| 7.3.08.04 | Materiales de oficina | 300.00 | |
| 7.3.08.07 | Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción y Publicaciones | 21,475.17 | |
| 7.3.08.11 | Materiales de Construcción, Eléctricos, Plomería y Carpintería | 22,848.00 | |
| 7.3.14 | SUBGRUPO 14. BIENES MUEBLES NO DEPRECIABLES | | 3,300.00 |
| 7.3.14.06 | Herramientas | - | |
| 7.3.14.07 | Equipos, Sistemas y Paquetes Informáticos | 3,300.00 | |
| | | | |
| 8 | TITULO II. GASTOS DE CAPITAL | | 1,500.00 |
| 8.4 | GRUPO I. BIENES DE LARGA DURACION | | 1,500.00 |
| 8.4.01 | SUBGRUPO 1. BIENES MUEBLES | | 1,500.00 |
| 8.4.01.03 | Mobiliarios | 1,500.00 | |
| 8.4.01.04 | Maquinarias y Equipos | - | |
| | | | |
| | TOTAL | 138,848.32 | 138,848.32 |

| GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL INTERCULTURAL DE SARAGURO | | | |
|--|--|---------------------------|-------------------------|
| PRESUPUESTO DE GASTOS PARA EL EJERCICIO ECONOMICO DEL 2023 | | | |
| GASTOS COMUNES DE LA ENTIDAD 511 | | | |
| PARTIDA | CONCEPTO | ASIGNACION PARCIAL | ASIGNACION TOTAL |
| | AREA V. SERVICIOS INCLASIFICABLES | | |
| | PROGRAMA I. GASTOS COMUNES DE LA ENTIDAD | | |
| | ASIGNACION SEGÚN EL OBJETO DEL GASTO | | |
| | GASTOS COMUNES DE LA ENTIDAD | | 673,416.58 |
| | | | |
| 5 | TITULO I. GASTOS CORRIENTES | | 301,880.00 |
| | | | |
| 5.6.02.00 | INTERESES Y OTROS CARGOS DE LA DEUDA P. INTERNA | | 232,000.00 |
| 5.6.02.01 | Sector Público Financiero (Intereses prestamos) | 232,000.00 | |
| | | | |
| 5.8 | GRUPO II. TRANSFERENCIAS Y DONACIONES CORRIENTES | | 69,880.00 |
| 5.8.01 | SUBGRUPO 1. TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR PUBLICO | | 69,880.00 |
| 5.8.01.02 | A ENTIDADES DESCENTRALIZADAS Y AUTONOMAS | | |
| 5.8.01.02.01 | Contraloría General del Estado | 37,880.00 | |
| 5.8.01.02.02 | Asociación de Municipalidades Ecuatorianas | 32,000.00 | |
| | | | |
| 9 | TITULO II. APLICACIÓN DEL FINANCIAMIENTO | | 371,536.58 |
| 9.6 | GRUPO I. AMORTIZACION DE LA DEUDA PUBLICA | | 340,000.00 |
| 9.6.02 | SUBGRUPO 1. AMORTIZACION DEUDA INTERNA | | |
| 9.6.02.01 | AL SECTOR PUBLICO FINANCIERO | | |
| 9.6.02.01.01 | Al Sector Público Financiero | 340,000.00 | |
| | | | |
| 9.7 | GRUPO II. PASIVO CIRCULANTE | | 31,536.58 |
| 9.7.01 | SUBGRUPO 1. DEUDA FLOTANTE | | |
| 9.7.01.01 | De Cuentas por Pagar | 31,536.58 | |
| | | | |
| | | | |
| | TOTAL | 673,416.58 | 673,416.58 |



Art. 4.- La presente ordenanza de presupuesto general para el ejercicio económico del año 2023, entrará en vigencia a partir de su sanción y promulgación en la Gaceta oficial, página web, sin perjuicio de su publicación en el registro oficial.

Dado y suscrito en la sala de sesiones del Concejo Municipal del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal Intercultural de Saraguro, a los siete días del mes de agosto del dos mil veinte tres.

Lic. Segundo Abel Sarango
ALCALDE DEL GADMI SARAGURO

Abg. Alex Fabián Sarango
**SECRETARIO GENERAL DEL GADMI
SARAGURO**

CERTIFICACIÓN DE DISCUSIÓN. - Certifico. – Que la presente “**ORDENANZA DE PRESUPUESTO GENERAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL INTERCULTURAL DE SARAGURO PARA EL EJERCICIO ECONOMICO DEL AÑO 2023**”, fue discutida y aprobada por el Concejo del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal Intercultural de Saraguro, en sesiones extraordinarias de los días 04 y 07 del mes de agosto de 2023, en primera y segunda instancia, respectivamente

Saraguro, 08 de agosto de 2023

Abg. Alex Fabián Sarango
SECRETARIO GENERAL DEL GADMI SARAGURO

De conformidad con la razón que antecede y en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 322 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización vigente, remítase original y copias de la presente ordenanza al señor alcalde del cantón Saraguro, para su sanción y promulgación respectiva.

Saraguro, 08 de agosto de 2023

Abg. Alex Fabián Sarango
SECRETARIO GENERAL DEL GADMI SARAGURO



ALCALDÍA DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL INTERCULTURAL DE SARAGURO. – De conformidad con lo prescrito en el artículo 322 del Código Orgánico De Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD), habiéndose observado el trámite legal y estando de acuerdo con la Constitución y Leyes de la República, **SANCIONO** la presente “ORDENANZA DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL INTERCULTURAL DE SARAGURO PARA EL EJERCICIO ECONOMICO DEL AÑO 2023”; y **ORDENO** la promulgación a través del Registro Oficial, Gaceta Oficial y la página Oficial web de la institución.

Saraguro, 08 de agosto de 2023

Lic. Segundo Abel Sarango Quizhpe
ALCALDE DEL GADMI SARAGURO

Proveyó y firmó la “ORDENANZA DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL INTERCULTURAL DE SARAGURO PARA EL EJERCICIO ECONOMICO DEL AÑO 2023”, el Lic. Segundo Abel Sarango Quizhpe, alcalde del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal Intercultural De Saraguro. - LO CERTIFICO

Saraguro, 08 de agosto de 2023

Abg. Alex Fabián Sarango
SECRETARIO GENERAL DEL GADMI SARAGURO